

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»


ФАХОВОГО ПЕРЕДВИЩОГО РІВНЯ ОСВІТИ

за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Професійна кваліфікація – бухгалтер

ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради  М.О. Фролов  
(опісля)  
(протокол № 77 від «12» 05 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 22/23 н.р.  
Ректор  М.О. Фролов  
(опісля)  
(наказ № 16 від «16» 05 2022 р.)

Запоріжжя  
2022

## Аркуш погодження

Гарант освітньої програми

  
Н.Г. Сичова

Директор Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

  
В.В. Черненко

Керівник навчально-методичного відділу

  
Л.О. Нестеренко

Начальник відділу моніторингу якості освіти і ліцензування

  
М.А. Томченко

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

  
О.І. Гура



### Передмова

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету». «Облік і оподаткування»: освітньо-професійна програма

РОЗРОБЛЕНО робочою групою відповідно до стандарту фахової передвищої освіти підготовки фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 071 Облік і оподаткування, наказом МОН України №698 від 22.06.2021р. у складі:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, вчене звання
1	<i>Сичова Наталія Григорівна, гарант освітньої програми</i>	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії
2	<i>Родзіна Євгенія Костянтинівна</i>	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії галузі знань Управління та адміністрування
3	<i>Кухтарева Алла Анатоліївна</i>	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач відділення економіки та інформаційних технологій

РОЗГЛЯНУТО на Педагогічній раді Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

Протокол № 7 від «22» березня 2022 р.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Лихобаба М.В., головний бухгалтер ТОВ «РЕСПЕКТ-РЕАЛ»;
2. Стреленко І.А., директор ТОВ «ІСТРЕЛ»;
3. Шостак О.М., головний бухгалтер ТОВ «Бі-Прайм-3».

## ЗМІСТ

<b>1. Профіль освітньої програми</b> .....	5
Загальна інформація.....	5
Мета освітньої програми.....	5
Характеристика освітньої програми .....	5
Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання .....	6
Викладання та оцінювання.....	7
Програмні компетентності .....	7
Програмні результати навчання .....	9
Ресурсне забезпечення реалізації програми .....	10
Академічна мобільність .....	10
<b>2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність</b> .....	11
2.1. Перелік компонент освітньої програми «Облік і оподаткування».....	11
2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми «Облік і оподаткування».....	13
<b>3. Форма атестації здобувачів фахової перед вищої освіти</b> .....	15
<b>4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми</b> .....	16
<b>5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми</b> .....	17
<b>6. Тематика навчальних компонент освітньо-професійної складової програми</b> .....	18
6.1. Обов'язкові компоненти.....	18
<b>7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма</b> .....	26

## 1 Профіль освітньої програми

### 1 – Загальна інформація

<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»
<b>Ступінь вищої освіти</b>	<u>Фаховий молодший бакалавр</u>
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	<b>Облік і оподаткування</b>
<b>Форма здобуття освіти</b>	<u>Денна</u>
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Назва кваліфікації</b>	<i>Кваліфікація в дипломі:</i> Освітньо-професійний ступінь – <u>Фаховий молодший бакалавр</u> Спеціальність – Облік і оподаткування Освітня програма – Облік і оподаткування Професійна кваліфікація: бухгалтер <i>Освітня кваліфікація:</i> Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат УД №08012345
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України - 5 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта Сертифікат ЗНО Диплом освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії програми</b>	До 01.07.2025р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://www.zgefznu.in.ua/category/navchalna-robota/osvitni-prohramy/">https://www.zgefznu.in.ua/category/navchalna-robota/osvitni-prohramy/</a>

### 2 – Мета освітньої програми

Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття студентом теоретичних знань, вмінь і навичок ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності на основі діючої законодавчо-нормативної бази, знань з системи оподаткування, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку і оподаткування. Підготовка студента до подальшого навчання за обраною спеціальністю.

### 3 – Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність або спеціалізація )</b>	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування <i>Об'єкт вивчення та діяльності:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати
--	--

	<p>типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Програма освітньо-професійна: базується на підготовці висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку і оподаткування у різних сферах діяльності підприємств і передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичками застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень; методів контролю і аудиту; організації облікового процесу на підприємстві, розробки ефективної облікової політики на базі національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку; орієнтує на вміння робити професійні судження, аналізувати операції та фінансовий стан підприємства</p>
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств чи організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних бухгалтерів, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальше навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3433 - Бухгалтери та касири-експерти;</p>

	<p>3433 - Асистент бухгалтера-експерта;  3433 - Бухгалтер;  3433 - Касир-експерт;  3439 - Інші технічні фахівці в галузі управління;  3439 - Ревізор;  3439 - Інспектор;  3439 - Інспектор-ревізор;  3439 - Інспектор з інвентаризації;  3442 - Державний податковий інспектор;  3442 - Ревізор-інспектор податковий.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовження освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у ЗВО. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації з викладачами, навчальна практика, виробнича практика. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно - комунікативні
<b>Оцінювання</b>	Поточне усне та письмове опитування, модульний тестовий контроль, презентації з використанням сучасних професійних програмних засобів, комплексні контрольні роботи, захист курсових робіт, захист звітів з навчальних практик, захист звіту з виробничої переддипломної практики, підсумковий контроль – екзамен/ диференційований залік, підсумкова атестація – комплексний екзамен за фахом
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<b>ІК</b> Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про</p>

	<p>природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК4.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК5.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК6.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК7.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК8.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p>	<p><b>СК1.</b> Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p><b>СК2.</b> Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p><b>СК3.</b> Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p><b>СК4.</b> Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК5.</b> Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p><b>СК6.</b> Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.</p> <p><b>СК7.</b> Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p><b>СК8.</b> Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.</p> <p><b>СК9.</b> Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p><b>СК10.</b> Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю</p>



	<p>забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p><b>СК11.</b> Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.</p> <p><b>СК12.</b> Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p>
--	---

### 7 – Програмні результати навчання

Шифр	Програмний результат навчання
<b>РН1</b>	Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.
<b>РН2</b>	Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.
<b>РН3</b>	Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.
<b>РН4</b>	Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.
<b>РН5</b>	Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.
<b>РН6</b>	Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.
<b>РН7</b>	Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.
<b>РН8</b>	Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.
<b>РН9</b>	Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.
<b>РН10</b>	Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.
<b>РН11</b>	Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.
<b>РН12</b>	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.
<b>РН13</b>	Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.
<b>РН14</b>	Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.
<b>РН15</b>	Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

<b>PH16</b>	Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
<b>PH17</b>	Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.
<b>PH18</b>	Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища.

### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Відповідно до технологічних вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Відповідно до технологічних вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.

### **9 – Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	На загальних підставах в межах України. На основі двосторонніх договорів між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та ЗВО.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Не передбачено
<b>Навчання іноземних здобувачів</b>	Не передбачено

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми «Облік і оподаткування»

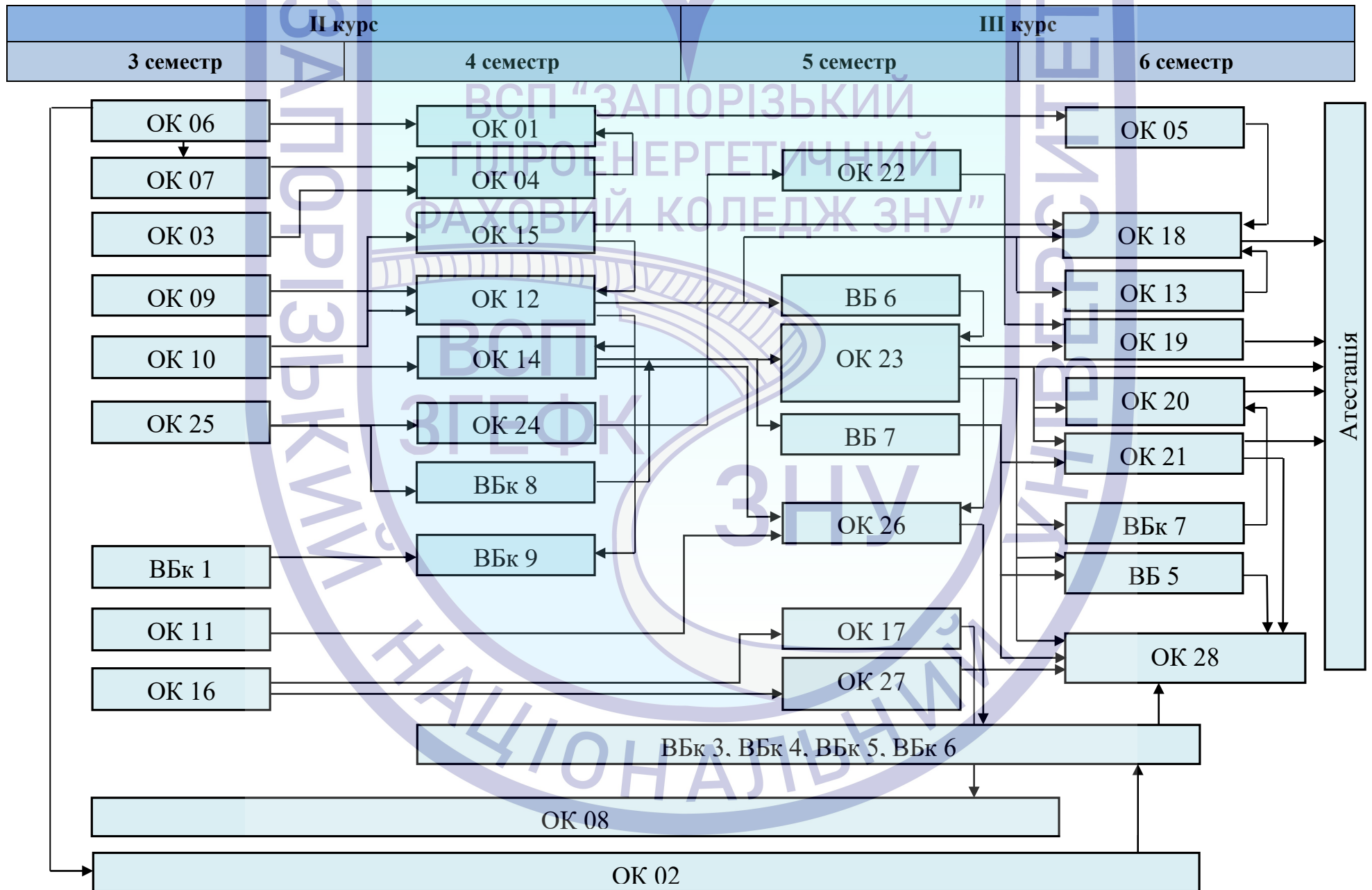
Код навч. дисц.	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), види практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти освітньої програми</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
ОК 01	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	2,0	диференційований залік
ОК 02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6,0	диференційований залік
ОК 03	Правознавство	2,0	диференційований залік
ОК 04	Історія України	2,0	екзамен
ОК 05	Соціологія	1,5	диференційований залік
ОК 06	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	екзамен
ОК 07	Культурологія	1,5	диференційований залік
ОК 08	Фізичне виховання	6,0	диференційований залік
ОК 09	Політична економія	4,0	екзамен
ОК 10	Вища математика	3,5	диференційований залік
ОК 11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,5	диференційований залік
ОК 12	Економіка підприємства	4,5	екзамен, курсова робота
ОК 13	Фінанси підприємств	1,5	диференційований залік
ОК 14	Бухгалтерський облік	4,5	екзамен
ОК 15	Статистика	2,0	диференційований залік
ОК 16	Основи екології	2,0	диференційований залік
ОК 17	Безпека життєдіяльності	1,5	диференційований залік
<b>Всього за циклом</b>		<b>52,0</b>	
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
ОК 18	Економічний аналіз	4,0	екзамен
ОК 19	Облік і звітність у бюджетних установах	3,5	екзамен

ОК 20	Контроль і ревізія	3,0	диференційований залік
ОК 21	Податкова система	3,0	екзамен
ОК 22	Казначейська справа	3,5	диференційований залік
ОК 23	Фінансовий облік	4,0	екзамен, курсова робота
ОК 24	Гроші та кредит	3,5	диференційований залік
ОК 25	Фінанси	2,0	диференційований залік
ОК 26	Інформаційні системи і технології в обліку	3,5	диференційований залік
ОК 27	Основи охорони праці	2,0	екзамен
ОК 28	Виробнича переддипломна практика	6,0	диференційований залік
	Комплексний екзамен за фахом		
<b>Всього за циклом</b>		<b>38,0</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>		<b>90,0 кредитів (75,0 %)</b>	
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
ВБк 1	Дисципліна 1 Маркетинг	1,5	диференційований залік
ВБс 2	Дисципліна 2	1,5	диференційований залік
<b>Всього за циклом</b>		<b>3,0</b>	
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
	Навчальна практика		
ВБк 3	з інформатики та комп'ютерної техніки	1,5	диференційований залік
ВБк 4	з бухгалтерського обліку (введення в спеціальність)	3,0	диференційований залік
ВБк 5	з інформаційних систем і технологій в обліку	1,5	диференційований залік
ВБк 6	з фінансової звітності	3,0	диференційований залік
ВБк 7	Дисципліна 7 Основи аудиту	1,5	диференційований залік
ВБк 8	Дисципліна 8 Фінансова діяльність суб'єктів господарювання	3,0	диференційований залік
ВБк 9	Дисципліна 9 Ціноутворення	3,0	диференційований залік

ВБс 10	Дисципліна 10	2,0	диференційований залік
ВБс 11	Дисципліна 11	3,0	диференційований залік
ВБс 12	Дисципліна 12	3,0	диференційований залік
ВБс 13	Дисципліна 13	2,5	диференційований залік
<b>Всього за циклом</b>		<b>27,0</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b>		<b>30,0 кредитів (25 %)</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>120,0</b>	



## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Облік і оподаткування»



### 3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітнього-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр спеціальності 071 Облік і оподаткування здійснюється у формі комплексного екзамену за фахом і завершується видачею документу встановленого зразка та присудження їм освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням професійної кваліфікації: бухгалтер.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Комплексний екзамен за фахом проводиться у формі тестового контролю та виконання практичного завдання.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку знань, виявлених при складанні комплексного екзамену за фахом, а також про присвоєння студентам освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та видання випускникам дипломів (загального зразка) приймається на закритому засіданні комісії і оголошуються головою екзаменаційної комісії у день складання комплексного екзамену за фахом після оформлення протоколу екзаменаційної комісії.



#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	ВБк 1	ВБк 3	ВБк 4	ВБк 5	ВБк 6	ВБк 7	ВБк 8	ВБк 9	
ЗК1	+		+	+	+	+	+	+																													
ЗК2	+		+	+	+	+	+	+	+							+	+												+								
ЗК3						+																						+		+	+	+	+				
ЗК4		+									+																+	+									
ЗК5										+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+									
ЗК6														+					+	+								+		+	+	+	+			+	
ЗК7											+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	
ЗК8						+													+	+							+								+	+	+
СК1									+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+	
СК2									+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
СК3														+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
СК4											+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+
СК5																			+	+													+	+	+	+	+
СК6											+										+						+			+							
СК7																			+		+	+												+			
СК8														+							+							+							+	+	+
СК9														+						+	+							+		+			+	+	+	+	+
СК10											+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+
СК11																				+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК12			+				+														+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+



### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ВБк1	ВБк3	ВБк4	ВБк5	ВБк6	ВБк7	ВБк8	ВБк9	
РН 1			+	+	+				+		+	+	+	+	+									+	+	+	+								+		
РН 2	+		+	+	+		+				+	+	+	+	+			+						+	+	+	+				+	+			+		
РН 3																																			+		
РН 4																																			+		
РН 5										+																								+	+	+	
РН 6														+					+	+	+	+				+											
РН 7															+											+				+							
РН 8														+	+				+	+	+					+				+	+						
РН 9																																			+		
РН 10															+	+											+										
РН 11												+	+	+																					+	+	
РН 12												+															+										
РН 13																																			+	+	
РН 14																																					
РН 15		+				+						+																									
РН 16	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+																+										
РН 17												+	+	+	+																						
РН 18								+								+	+										+										

## 6. Тематика навчальних компонент освітньо-професійної складової програми

### 6.1. Обов'язкові компоненти

#### Цикл загальної підготовки

##### **Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)**

**Мета** дисципліни: надання знань з філософії як вищого теоретичного рівня світогляду, що віддзеркалює сутнісні характеристики буття людини, соціуму і природи та основні форми їх взаємодії.

**Завдання** дисципліни: ознайомлення з кращими зразками філософського знання, формування вмінь самостійно критично мислити під час аналізу суперечливих явищ суспільного життя насамперед у сфері економіки.

**Предмет** дисципліни: світ загалом у його найбільш загальних закономірностях з позицій відносин «людина – світ».

##### **Іноземна мова (за професійним спрямуванням)**

**Мета** дисципліни: формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах.

**Завдання** дисципліни: набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; користування усним монологічним і діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної та фахової тематики; перекладу з іноземної мови на рідну текстів загальноекономічного характеру.

**Предмет** дисципліни: лексика, граматика і фонетика іноземної мови.

##### **Правознавство**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з основ теорії держави і права; засвоєння методів правового регулювання економіки; з'ясування засад юридичного забезпечення підприємницької та господарської діяльності.

**Завдання** дисципліни: формування правової свідомості та правової культури; з'ясування проблем становлення державності та правової системи України, демократичної держави соціально-правового спрямування; ознайомлення з механізмом захисту прав і свобод людини і громадянина, формування вмінь користування нормативно-правовими актами.

**Предмет** дисципліни: правові відносини у суспільстві.

##### **Історія України**

**Мета** дисципліни: формування історичної свідомості молоді, в якій поєднуються знання, погляди, уявлення про суспільний розвиток, усвідомлення нею нерозривного зв'язку між минулим і сучасністю, традиціями і досвідом різних поколінь українців, виховання громадянського патріотизму, відповідальності за долю своєї Батьківщини, спонукання до активної наполегливої праці в розбудові і зміцненні держави Україна.

**Завдання** дисципліни: допомогти студенту зрозуміти сучасність за допомогою аналізу минулого, оволодіти основами методики історичного дослідження, зокрема ретроспективного, порівняльного, діалектичного методу, історичної хронології. Виробити навички наукової роботи з історичними першоджерелами, різноманітною навчальною літературою. Навчити студента методиці самостійної роботи при підготовці до занять та підсумкового контролю знань. Зацікавити вітчизняною історією, практикуючи відвідання історичних музеїв, історико-культурних пам'яток, інформуючи про найактуальніші проблеми сучасної історії та політики.

**Предметом** вивчення курсу є процес формування та розвитку українського народу, його діяльності в усіх сферах суспільного життя з давніх часів до сьогодення. Також є сукупність політичних, суспільно-економічних, міжнародних, етнонаціональних, культурних та релігійних чинників, які в різні періоди історії формували українську націю, впливали на розвиток державотворення.

### **Соціологія**

**Мета** дисципліни: формування системи знань про основні поняття соціології, усвідомлення сутності соціального життя та соціальної структури суспільства; набуття навичок аналізу соціальних явищ і процесів.

**Завдання** дисципліни: опанування сутністю і змістом соціологічної науки, набуття навичок соціальної діяльності та поведінки.

**Предмет** дисципліни: соціальні відносини і процеси в суспільстві.

### **Українська мова (за професійним спрямуванням)**

**Метою** навчальної дисципліни є: набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвитку креативних здібностей студентів та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця; вироблення навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері: вплив на співрозмовника за допомогою вмілого використання різноманітних мовних засобів, оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу; сприйняття й відтворення фахових текстів, засвоєння лексики і термінології обраного фаху, вибір комунікативно виправданих мовних засобів, послуговування різними типами словників.

**Завдання** навчальної дисципліни: сформувати чітке й правильне розуміння ролі державної мови у професійній діяльності; забезпечити досконале володіння нормами сучасної української літературної мови; виробити у студентів практичні навички доречного використання мовних засобів різних рівнів залежно від сфери спілкування й мети висловлювання; навчити студентів орієнтуватися у словниковому складі мови, свідомо ставитися до слова, враховуючи стилістичну доцільність слововживання й лексичну сполучуваність; збагатити лексичний запас студентів новими термінами обраного фаху.

**Предметом** вивчення дисципліни є практичний аспект сучасної української літературної мови, професійна сфера реалізації мови, представлена трьома функціональними стилями: науковим, офіційно-діловим та розмовним, вимоги до

складання й оформлення наукових текстів і ділових документів, а також культура усного та писемного мовлення. Серед основних

### **Культурологія**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з культурології, етики та естетики, уявлень про форми, види культури й механізми соціокультурної регуляції життєдіяльності суспільства.

**Завдання** дисципліни: вивчення сутності, форм і тенденцій розвитку культури, загальнотеоретичних засад культурології, етики та естетики, механізмів соціокультурної динаміки, характерних рис української культури на сучасному етапі розвитку суспільства; набуття вмінь та навичок етичного, естетичного та загальнокультурологічного аналізу.

**Предмет** дисципліни: соціокультурна регуляція життєдіяльності суспільства, моральні та естетичні аспекти світогляду сучасної людини.

### **Фізичне виховання**

**Мета** дисципліни: формування фізичної культури особистості, здатної самостійно організувати і вести здоровий спосіб життя.

**Завдання** дисципліни: вивчення засад здорового способу життя, виховання потреби у фізичному самовдосконаленні; набуття спортивно-технічних умінь і навичок та формування навичок самоконтролю в процесі фізичного вдосконалення.

**Предмет** дисципліни: організація фізичного виховання як компоненти здорового способу життя.

### **Політична економія**

**Мета** дисципліни: формування системи знань про економічні відносини як суспільну форму виробництва, проблеми ефективного використання обмежених виробничих ресурсів і шляхи забезпечення суспільних потреб у різних суспільно-економічних формаціях.

**Завдання** дисципліни: вивчення загальних засад економічного життя суспільства, закономірностей розвитку економічної системи, механізму дії економічних законів і використання їх людьми у процесі господарської діяльності; визначення принципів рис основних соціально-економічних систем і напрямів еволюції.

**Предмет** дисципліни: економічні відносини в їх єдності з продуктивними силами, політичними, ідеологічними, національними та іншими інститутами суспільства.

### **Вища математика**

**Мета** дисципліни: засвоєння базових математичних знань.

**Завдання** дисципліни: застосування математичних знань у процесі розв'язання економічних задач, побудови економіко-математичних моделей; розвиток аналітичного мислення.

**Предмет** дисципліни: загальні математичні закони.

## **Інформатика і комп'ютерна техніка**

**Мета** дисципліни: формування знань, умінь і навичок використання засобів сучасних інформаційних технологій; формування навичок роботи у локальних і глобальних комп'ютерних мережах.

**Завдання** дисципліни: вивчення теоретичних основ інформатики; загальних принципів побудови сучасної комп'ютерної техніки; використання системного та прикладного програмного забезпечення в інформаційних системах; набуття практичних навичок застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій.

**Предмет** дисципліни: система засобів автоматизації інформаційних процесів.

## **Економіка підприємства**

**Мета** дисципліни: надання теоретичних знань і практичних навичок з прикладної економіки, організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.

**Завдання** дисципліни: вивчення теорії та практики діяльності підприємства, управління ним у конкурентному середовищі; формування вмій ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу; забезпечення розширеного самовідтворення на основі інвестиційно-інноваційної моделі розвитку суб'єкта підприємництва.

**Предмет** дисципліни: закономірності функціонування і розвитку підприємства в ринкових умовах.

**Заплановано виконання курсової роботи.**

## **Фінанси підприємств**

**Мета** дисципліни: формування системи базових знань з теорії і практики фінансових відносин суб'єктів господарювання, формування фінансових ресурсів, фінансового планування, організації фінансової діяльності підприємств.

**Завдання** дисципліни: вивчення сутності й функцій фінансів підприємств, фінансових ресурсів і джерел їх формування; організації фінансів підприємств; набуття навичок фінансових розрахунків; оволодіння методами фінансового планування, оцінювання фінансового стану підприємства.

**Предмет** дисципліни: фінансово-економічні відносини суб'єктів господарювання.

## **Бухгалтерський облік**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

**Завдання** дисципліни: вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

**Предмет** дисципліни: загальна теорія бухгалтерського обліку.

## **Статистика**

**Мета** дисципліни: надання знань про методи збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів.

**Завдання** дисципліни: вивчення організації статистичних спостережень, методик розрахунків показників статистичного аналізу соціально-економічних явищ і процесів.

**Предмет** дисципліни: масові явища і процеси в економіці, закономірності їх формування та розвитку.

## **Основи екології**

**Мета** дисципліни: надання знань про основні закономірності взаємодії людини, суспільства і природи; формування екологічного мислення та екологічної свідомості людини.

**Завдання** дисципліни: вивчення механізму управління процесами природокористування та охорони довкілля, специфіки використання адміністративних, правових, економічних і виховних важелів впливу на природо користувачів.

**Предмет** дисципліни: механізми управління процесами природокористування та охорони природи.

## **Безпека життєдіяльності**

**Мета** дисципліни: формування системи знань щодо збереження здоров'я людини в умовах впливу негативних факторів середовища мешкання і праці.

**Завдання** дисципліни: вивчення суті та ознак негативних факторів, характерних для середовища повсякденної діяльності людини, набуття практичних навичок запобігання та захисту людини від їх впливу.

**Предмет** дисципліни: негативна дія на людину шкідливих, небезпечних та вражаючих факторів природного та антропогенного характеру.

## **Цикл професійної підготовки**

### **Економічний аналіз**

**Мета** дисципліни: засвоєння знань про системне оцінювання діяльності організацій, виявлення внутрішніх резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

**Завдання** дисципліни: вивчення сучасних методик економічного аналізу із застосуванням математичних і статистичних прийомів та методів.

**Предмет** дисципліни: виробнича і фінансово-господарська діяльність організацій.

### **Облік і звітність у бюджетних установах**

**Мета** дисципліни: засвоєння теорії, організації та методики бухгалтерського обліку в бюджетних установах.

**Завдання** дисципліни: вивчення теоретичних та організаційних засад обліку в бюджетних установах; засвоєння методики реєстрації облікової інформації на різних

стадіях та за різними напрямками обліку; відображення і узагальнення облікових даних у різних формах звітності.

**Предмет** дисципліни: фінансово-господарська діяльність бюджетних установ.

### **Контроль і ревізія**

**Мета** дисципліни: формування знань і практичних навичок з контрольно-ревізійної роботи в галузі фінансово-господарської діяльності організацій.

**Завдання** дисципліни: вивчення теоретичних засад організації контролю та ревізії в Україні, методики і техніки контрольно-ревізійної роботи в організаціях різних форм власності.

**Предмет** дисципліни: організація і методи контрольно-ревізійної роботи.

### **Податкова система**

**Мета** дисципліни: вивчення фінансових відносин, пов'язаних із примусовим відчуженням і перерозподілом частини вартості національного продукту із метою формування загальнодержавного фонду грошових ресурсів.

**Завдання** дисципліни: засвоєння теоретичних та організаційних засад податкової системи та податкової політики, методики розрахунків, порядку сплати прямих і непрямих податків юридичними і фізичними особами, альтернативних систем оподаткування.

**Предмет** дисципліни: організація справляння податків і обов'язкових платежів в Україні.

### **Казначейська справа**

**Мета** дисципліни: формування знань теорії та практики роботи органів казначейства щодо касового виконання бюджету.

**Завдання** дисципліни: вивчення завдань, функцій і структури Державного казначейства України, законодавчих і нормативних актів, що регулюють казначейську справу; набуття вмінь здійснення основних операцій з виконання державного бюджету.

**Предмет** дисципліни: організація виконання державного бюджету України.

### **Фінансовий облік**

**Мета** дисципліни: формування знань з організації та методології ведення фінансового обліку в організаціях.

**Завдання** дисципліни: вивчення раціональних методів фінансового обліку в ринкових умовах господарювання, правильного відображення господарських операцій на рахунках фінансового обліку, внесення записів до облікових реєстрів, формування навичок використання фінансової звітності для контролю та аналізу господарської діяльності.

**Предмет** дисципліни: нормативна база і методика фінансового обліку господарських операцій.

**Заплановано виконання курсової роботи.**

## **Гроші та кредит**

**Мета** дисципліни: формування системи базових знань з теорії грошей і кредиту, засвоєння закономірностей функціонування грошового ринку як теоретичної основи державної монетарної політики і розвитку банківської справи.

**Завдання** дисципліни: вивчення сутності, функцій, концепції та ролі грошей і кредиту в ринковій економіці, закономірностей функціонування грошового ринку і грошової системи, основ побудови банківської системи та операцій банків; закономірностей розвитку і функціонування валютного ринку.

**Предмет** дисципліни: грошові та кредитні відносини у ринковій економіці.

## **Фінанси**

**Мета** дисципліни: формування базових знань з теорії фінансів, засвоєння закономірностей їх функціонування на макро- і макрорівнях.

**Завдання** дисципліни: вивчення суті і характерних ознак фінансів, їх роль і місце в економічній системі, основ фінансової політики держави і механізму реалізації, сфер і ланок фінансової системи та їх взаємодії.

**Предмет** дисципліни: фінансові відносини, що виникають між державою, юридичними та фізичними особами.

## **Інформаційні системи і технології в обліку**

**Мета** дисципліни: формування системи теоретичних і практичних знань в області побудови і функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання в обліку.

**Завдання** дисципліни: розуміння сутності інформаційних технологій та особливостей їх застосування в обліку і аудиті; вивчення складу облікових задач підприємства; освоєння розв'язування облікових задач в умовах використання різних технологій обробки інформації; набуття вмінь виконувати постанову типових бухгалтерських задач; освоєння методики розробки алгоритму розв'язання задач бухгалтерського обліку і аудиту.

**Предмет** дисципліни: інформаційна система підприємства, облікова інформація підприємства

## **Основи охорони праці**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з правових, економічних і організаційних питань створення безпечних умов праці, захисту людини на виробництві.

**Завдання** дисципліни: вивчення правової і нормативної бази охорони праці в Україні, впливу виробничого середовища на людину, класифікації умов праці, організаційних та економічних аспектів охорони праці; набуття навичок аналізу та оцінювання стану охорони праці на підприємстві.

**Предмет** дисципліни: організація захисту здоров'я і життя працівників на виробництві.



## **Виробнича переддипломна практика**

**Мета** практики: узагальнення і вдосконалення здобутих студентами теоретичних знань; формування у майбутніх спеціалістів практичних умінь та навичок з бухгалтерського обліку базових операцій підприємств, техніки складання звітності про основні показники діяльності підприємств, використання інформаційних систем і технологій в обліку; оволодіння професійним досвідом та підготовка до самостійної трудової діяльності.

**Завдання** практики: поглиблення і закріплення знань, умінь і практичних навичок; вивчення технології та організації обліку, аналізу, аудиту і оподаткування, відповідність їх законодавчим та інструктивно-методичним матеріалам; ознайомлення з номенклатурою продукції та послуг підприємства, виробничою структурою, структурою управління, організацією бухгалтерського та податкового обліку; оволодіння практичними навичками щодо організації й технології ведення обліку, складання первинних документів, прийняття, перевірки і фінансової обробки інформаційно-аналітичних даних і звітності; підбір нормативно-правових, інформаційних, звітних, статистичних, розрахункових матеріалів для звіту з практики, їх систематизація та аналіз.

## **Комплексний екзамен за фахом**

**Мета** комплексного екзамену за фахом: виявлення рівня засвоєння теоретичних знань та практичних навичок студентів, їх відповідності вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики.

Програма комплексного екзамену за фахом складена з урахуванням вимог щодо підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування.

Дисципліни, що виносяться на державну атестацію:

- фінансовий облік;
- економічний аналіз;
- облік і звітність у бюджетних установах;
- контроль і ревізія;
- податкова система.

## 7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон України № 2745-VIII «Про фахову передвищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 30, ст.119.
2. Закон України № 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37–38.
3. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
4. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
5. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>
8. Міжнародна Стандартна Класифікація Освіти (ISCED 97:International Standard Classification of Education/UNESCO, Paris).
9. Структури кваліфікацій для Європейського простору вищої освіти (The framework of qualifications for the European Higher Education Area).
10. Структури ключових компетенцій, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (Key Competences for Lifelong learning: A European Reference Framework – IMPLEMENTATION OF «EDUCATION AND TRAINING 2010», Work programme, Working Group B «Key Competences», 2004.
11. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010, затверджений Наказом Держкомстату від 11 жовтня 2010 року № 457. //Електронний ресурс. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/klasf/klasif/kved.rar>;
12. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010, затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28 липня 2010р. N32. //Електронний ресурс. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/klasf/klasif/dkp.rar>;
13. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації/ Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
14. Лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-239 від 28.04. 2017
15. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021р.за № 698 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».