

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
ВСП «ЗАПОРІЗЬКИЙ  
ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗНУ»

за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Професійна кваліфікація фахівців з управління активами

ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ М.О. Фролов  
(підпис)  
(протокол № 12 від « 12 » 05 2022 р.)

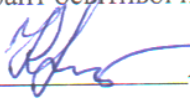
Освітня програма вводиться в дію з 22/23 н.р.

Ректор \_\_\_\_\_ М.О. Фролов  
(підпис)  
(наказ № 102 від « 16 » 05 2022 р.)

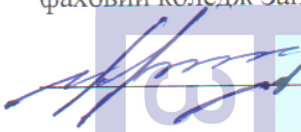
Запоріжжя, 2022

## Аркуш погодження

Гарант освітньої програми

 А.А. Кухтарєва

Директор Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

 В.В. Черненко

Керівник навчально-методичного відділу

Л.О. Нестеренко

Начальник відділу моніторингу якості освіти і ліцензування

 М.А. Томченко

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

О.І. Гура



### Передмова

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету». «Фінанси, банківська справа та страхування»: освітньо-професійна програма

РОЗРОБЛЕНО робочою групою відповідно до стандарту фахової передвищої освіти підготовки фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування, наказом МОН України №700 від 22.06.2021р. у складі:

| № з/п | Прізвище, ім'я, по батькові                                      | Науковий ступінь, вчене звання                                                                                                    |
|-------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <b>Кухтарсва Алла Анатоліївна</b> ,<br>гарант освітньої програми | Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач відділення економіки та інформаційних технологій |
|       | <b>Родзіна Євгенія Костянтинівна</b>                             | Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, голова ЦК                                                                     |
|       | <b>Гулак Оксана Миколаївна</b>                                   | Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії.                                                                               |

РОЗГЛЯНУТО на Педагогічній раді Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

Протокол № 7 від «22» березня 2022 р.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Чорнов О.О., керівник Дніпровського відділення ПАТ КБ «Приватбанк»;
2. Дремова О.М., директор ТОВ страхових та туристичних послуг «ДАВАЙ ВІДПОЧИВАЙ»;
3. Рогожа Ю.Ю., начальник відділу обслуговування фізичних осіб ПАТ АБ «Південний».

## ЗМІСТ

|                                                                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 Профіль освітньої програми.....</b>                                                                         | <b>5</b>  |
| Загальна інформація.....                                                                                         | 5         |
| Мета освітньої програми.....                                                                                     | 5         |
| Характеристика освітньої програми .....                                                                          | 6         |
| Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання .....                      | 6         |
| Викладання та оцінювання.....                                                                                    | 7         |
| Програмні компетентності .....                                                                                   | 7         |
| Програмні результати навчання .....                                                                              | 8         |
| Ресурсне забезпечення реалізації програми .....                                                                  | 9         |
| Академічна мобільність .....                                                                                     | 10        |
| <b>2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність.....</b>                       | <b>11</b> |
| 2.1. Перелік компонент ОП.....                                                                                   | 11        |
| 2.2 Структурно-логічна схема підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю.....                       | 13        |
| <b>3. Форма атестації здобувачів освіти.....</b>                                                                 | <b>14</b> |
| <b>4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.....</b>                   | <b>15</b> |
| <b>5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми</b> | <b>16</b> |
| <b>6. Тематика освітніх компонент освітньо-професійної складової програми.....</b>                               | <b>17</b> |
| 6.1 Обов'язкові компоненти.....                                                                                  | 17        |
| <b>7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.....</b>                    | <b>25</b> |



## 1. Профіль освітньої програми

### 1 - Загальна інформація

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>                  | Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Освітньо-професійний ступінь</b>                                   | Фаховий молодший бакалавр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>                              | <b>Фінанси, банківська справа та страхування</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Форма здобуття освіти</b>                                          | Денна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>                        | Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Назва кваліфікації</b>                                             | <p><i>Кваліфікація в дипломі:</i><br/>Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр<br/>Спеціальність – Фінанси, банківська справа та страхування<br/>Освітня програма – Фінанси, банківська справа та страхування<br/>Професійна кваліфікація: фахівець з управління активами<br/><i>Освітня кваліфікація:</i><br/>Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування</p> |
| <b>Наявність акредитації</b>                                          | Сертифікат УД №08012349                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Цикл/рівень</b>                                                    | НРК України - 5 рівень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Передумови</b>                                                     | Повна загальна середня освіта<br>Сертифікат ЗНО<br>Диплом освітньо – кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Мова викладання</b>                                                | Українська                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Термін дії програми</b>                                            | До 01.07.2025р.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b> | <a href="https://www.zgefznu.in.ua/category/navchalna-robota/osvitni-prohramy/">https://www.zgefznu.in.ua/category/navchalna-robota/osvitni-prohramy/</a>                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 2- Мета освітньої програми

Забезпечити підготовку кваліфікованих фахівців за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр, які володіють базовими знаннями з теорії фінансів та закономірностей їх функціонування на макро- і мікрорівнях, побудови фінансової системи та її ролі для розвитку економіки держави, фінансових відносин суб'єктів господарювання, формування фінансових ресурсів, організації фінансової діяльності підприємства, функціонування комерційних банків та здійснюваних ними операцій та послуг, страхування майнових інтересів юридичних і фізичних осіб, механізму

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| надання страхових послуг та підготувати студентів для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>3- Характеристика освітньої програми</b>                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність або спеціалізація )</b>          | Галузь знань 07 Управління та адміністрування; спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Орієнтація освітньої програми</b>                                                                        | Освітньо-професійна програма орієнтується на сучасні напрямки розвитку та впровадження новітніх технологій у сфері фінансів, банківської справи та страхування, враховує специфіку роботи підприємств, установ та організацій у сучасних умовах господарювання, базується на загальновідомих наукових результатах із врахуванням сьогодишнього стану фінансової системи.                                                                                      |
| <b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>                                                   | Акцент на формування здатності здійснювати професійну діяльність в сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Особливості програми</b>                                                                                 | Програма виконується в активному навчально-практичному середовищі. Інтегрована фахова підготовка у сфері фінансів, банківської справи та страхування. Програма включає три види навчальної та виробничу переддипломну практики. Освітньо-професійний ступень фахового молодшого бакалавра забезпечується наявністю баз практик на підприємствах всіх форм власності та в бюджетних установах, де відбувається проходження виробничої переддипломної практики. |
| <b>4 – Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Придатність до працевлаштування</b>                                                                      | Фахові молодші бакалаври можуть працювати у:<br>- банках і кредитних спілках:<br>3411 фахівець з управління активами<br>3417 оцінювач - експерт<br>3419 інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей<br>3419 інспектор кредитний<br>- страхових компаніях:<br>3412 агент страховий<br>- інвестиційних компаніях:<br>3411 фахівець-організатор торгівлі на ринку                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>цінних паперів</p> <p>3411 фахівець з біржових операцій</p> <p>- державних установах:</p> <p>3429 агент податковий</p> <p>3429 ревізор комерційний</p> <p>3441 інспектор митний</p> <p>- на підприємствах різних галузей незалежно від форми власності</p> <p>3433 бухгалтер</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Подальше навчання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Можливість продовження освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у ЗВО. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>5 - Викладання та оцінювання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Викладання та навчання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Проведення лекційних, практичних занять, семінарів, тренінгів, індивідуальних консультацій, самостійного навчання через електронні освітні ресурси, залучення студентів до участі в конференціях. Лекційні заняття мають інтерактивний характер, практичні заняття проводяться в малих групах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p> |
| <b>Оцінювання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Поточне усне та письмове опитування, модульний тестовий контроль, презентації з використанням сучасних професійних програмних засобів, комплексні контрольні роботи, захист курсових робіт та звітів з навчальних практик та виробничої переддипломної практики, підсумковий контроль – екзамен або диференційований залік, підсумкова атестація.</p>                                                                                                                                                                                                      |
| <b>6 - Програмні компетентності</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Інтегральна компетентність</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЗК 1</b>                                   | Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.                                                                                                                                                          |
| <b>ЗК 2</b>                                   | Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. |
| <b>ЗК 3</b>                                   | Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ЗК 4</b>                                   | Здатність спілкуватися іноземною мовою.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ЗК 5</b>                                   | Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>ЗК 6</b>                                   | Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ЗК 7</b>                                   | Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>ЗК 8</b>                                   | Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Спеціальні компетентності (СК)</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>СК 1</b>                                   | Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                                                                                              |
| <b>СК 2</b>                                   | Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>СК 3</b>                                   | Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>СК 4</b>                                   | Розуміння принципів організації фінансових відносин.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>СК 5</b>                                   | Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>СК 6</b>                                   | Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>СК 7</b>                                   | Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>СК 8</b>                                   | Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>СК 9</b>                                   | Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>СК 10</b>                                  | Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>СК 11</b>                                  | Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>7 - Програмні результати навчання (РН)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|              |                                                                                                                                                                                      |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>РН 1</b>  | Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.                                 |
| <b>РН 2</b>  | Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.                                                                         |
| <b>РН 3</b>  | Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.                                      |
| <b>РН 4</b>  | Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.                                                                       |
| <b>РН 5</b>  | Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.                                                                                                 |
| <b>РН 6</b>  | Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.                                                                                  |
| <b>РН 7</b>  | Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                      |
| <b>РН 8</b>  | Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.                                                                                |
| <b>РН 9</b>  | Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.                                                                                                   |
| <b>РН 10</b> | Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                               |
| <b>РН 11</b> | Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.                                                                                  |
| <b>РН 12</b> | Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                      |
| <b>РН 13</b> | Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети. |
| <b>РН 14</b> | Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.                                                                                                         |
| <b>РН 15</b> | Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань                                                                   |

#### **8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми**

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Кадрове забезпечення</b>              | Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами. |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b> | Відповідно до вимог щодо забезпечення                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                | <p>провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.</p>                                       |
| <p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p> | <p>Відповідно до вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.</p> |
| <p><b>9 - Академічна мобільність</b></p>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>                 | <p>На загальних підставах в межах України.<br/>На основі двосторонніх договорів між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та ЗВО</p>                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>                  | <p>Не передбачено</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Навчання іноземних здобувачів освіти</b></p>             | <p>Не передбачено</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

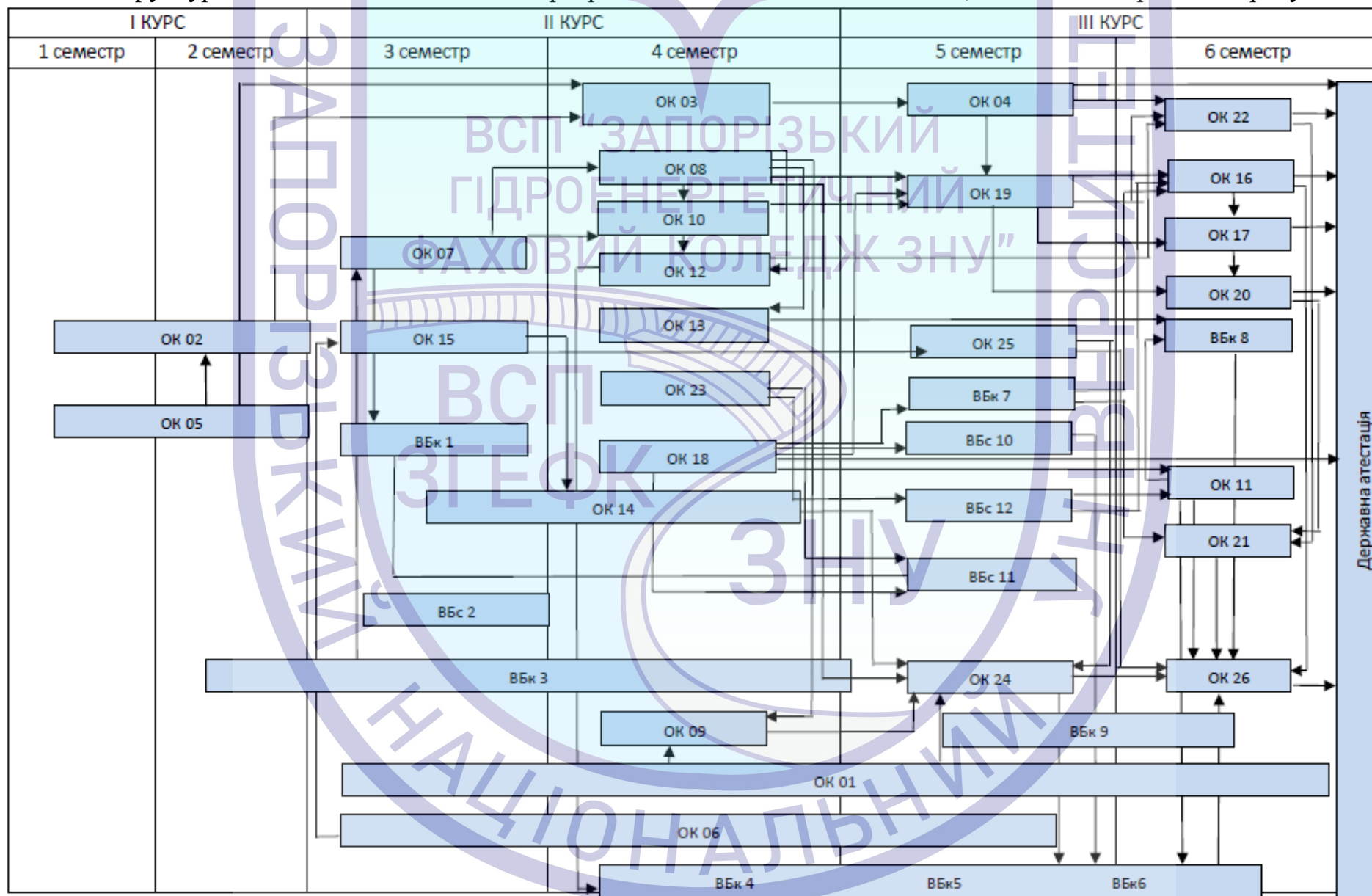
### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

| Код н/д                            | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю            |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| 1                                  | 2                                                                                                               | 3                  | 4                                      |
| <b>Обов'язкові компоненти ОП</b>   |                                                                                                                 |                    |                                        |
| <b>Цикл загальної підготовки</b>   |                                                                                                                 |                    |                                        |
| ОК 01                              | **Іноземна мова (за професійним спрямуванням)                                                                   | 3,0                | диференційований залік                 |
| ОК 02                              | *Правознавство                                                                                                  | 2,0                | диференційований залік                 |
| ОК 03                              | *Історія України                                                                                                | 3,0                | диференційований залік                 |
| ОК 04                              | Українська мова (за професійним спрямуванням)                                                                   | 2,0                | диференційований залік                 |
| ОК 05                              | *Культурологія                                                                                                  | 2,0                | диференційований залік                 |
| ОК 06                              | **Фізичне виховання                                                                                             | 2,0                | диференційований залік                 |
| ОК 07                              | Політична економія                                                                                              | 3,0                | диференційований залік                 |
| ОК 08                              | *Вища математика                                                                                                | 4,0                | диференційований залік                 |
| ОК 09                              | ** Інформатика і комп'ютерна техніка                                                                            | 4,0                | диференційований залік                 |
| ОК 10                              | Економіка підприємства                                                                                          | 4,0                | диференційований залік, курсова робота |
| ОК 11                              | Фінанси підприємства                                                                                            | 2,0                | диференційований залік                 |
| ОК 12                              | Бухгалтерський облік                                                                                            | 3,0                | диференційований залік                 |
| ОК 13                              | Статистика                                                                                                      | 2,0                | диференційований залік                 |
| ОК 14                              | *Основи екології                                                                                                | 3,0                | диференційований залік                 |
| ОК 15                              | Безпека життєдіяльності                                                                                         | 2,0                | диференційований залік                 |
| <b>Цикл професійної підготовки</b> |                                                                                                                 |                    |                                        |
| ОК 16                              | Банківські операції                                                                                             | 5,0                | екзамен, курсова робота                |
| ОК 17                              | Податкова система                                                                                               | 5,5                | екзамен                                |
| ОК 18                              | Фінанси                                                                                                         | 4,0                | диференційований залік                 |



|                                               |                                                                   |             |                        |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|
| ОК 19                                         | Гроші та кредит                                                   | 5,5         | екзамен                |
| ОК 20                                         | Бюджетна система                                                  | 5,5         | диференційований залік |
| ОК 21                                         | Казначейська справа                                               | 4,0         | диференційований залік |
| ОК 22                                         | Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках             | 5,5         | екзамен                |
| ОК 23                                         | Страхові послуги                                                  | 2,0         | диференційований залік |
| ОК 24                                         | Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах | 4,0         | диференційований залік |
| ОК 25                                         | Основи охорони праці                                              | 2,0         | екзамен                |
| ОК 26                                         | Виробнича переддипломна практика                                  | 6,0         | диференційований залік |
|                                               | Комплексний екзамен за фахом                                      |             |                        |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b> |                                                                   | <b>90,0</b> |                        |
| <b>Вибіркові компоненти ОП</b>                |                                                                   |             |                        |
| <b>Цикл загальної підготовки</b>              |                                                                   |             |                        |
| ВБк1                                          | Дисципліна 1 (Маркетинг)                                          | 2,5         | диференційований залік |
| ВБс2                                          | Дисципліна 2                                                      | 2,0         | диференційований залік |
| <b>Цикл професійної підготовки</b>            |                                                                   |             |                        |
| ВБк3                                          | Дисципліна 3(* Вступ до фаху)                                     | 2,0         |                        |
|                                               | Навчальна практика:                                               |             |                        |
| ВБк4                                          | з бухгалтерського обліку                                          | 1,5         | диференційований залік |
| ВБк5                                          | з інформаційних систем і технологій в фінансах                    | 1,5         | диференційований залік |
| ВБк6                                          | з фінансової звітності                                            | 3,0         | диференційований залік |
| ВБк7                                          | Дисципліна 7 (Контроль і ревізія)                                 | 3,0         | диференційований залік |
| ВБк8                                          | Дисципліна 8 (Фінансова статистика)                               | 2,0         | диференційований залік |
| ВБк9                                          | Дисципліна 9                                                      | 2,5         | диференційований залік |
| ВБс10                                         | Дисципліна 10                                                     | 3,5         | диференційований залік |
| ВБс11                                         | Дисципліна 11                                                     | 3,5         | диференційований залік |
| ВБс12                                         | Дисципліна 12                                                     | 3,0         | диференційований залік |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>   |                                                                   | <b>30,0</b> |                        |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>     |                                                                   | <b>120</b>  |                        |

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування



### 3. Форма атестації здобувачів освіти

Атестація випускників освітньо - професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування проводиться у формі комплексного екзамену за фахом та завершується видачею документу встановленого зразка та присудження їм освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням професійної кваліфікації: фахівець з управління активами.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Комплексний екзамен за фахом проводиться у формі тестового контролю та виконання практичного завдання.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку знань, виявлених при складанні комплексного екзамену за фахом, а також про присвоєння студентам освітньо – професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та видання випускникам дипломів (загального зразка) приймається на закритому засіданні комісії і оголошуються головою екзаменаційної комісії у день складання комплексного екзамену за фахом після оформлення протоколу комісії.



#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

|      | OK01 | OK02 | OK03 | OK04 | OK05 | OK06 | OK07 | OK08 | OK09 | OK 10 | OK11 | OK12 | OK13 | OK14 | OK15 | OK16 | OK17 | OK18 | OK19 | OK20 | OK21 | OK22 | OK23 | OK24 | OK25 | OK26 | ВБк1 | ВБк3 | ВБк4 | ВБк5 | ВБк6 | ВБк7 | ВБк8 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| ЗК1  |      | +    | +    |      | +    |      | +    |      |      |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ЗК2  |      |      | +    |      | +    | +    | +    |      |      |       |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ЗК3  |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ЗК4  | +    |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ЗК5  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    |      |      |      | +    | +    |      |
| ЗК6  |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +     | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |      |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |
| ЗК7  |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |      | +    | +    |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    |      | +    | +    |      | +    | +    | +    |      | +    |      |
| ЗК8  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |
| СК1  |      | +    |      |      |      |      | +    | +    |      | +     | +    | +    | +    |      | +    | +    |      | +    |      |      |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      |
| СК2  |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |       |      | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      | +    |      |      |      |      |      | +    |      |      |
| СК3  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |
| СК4  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |
| СК5  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |
| СК6  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |
| СК7  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +    |      |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |      |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |
| СК8  | +    |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      | +    | +    |      |      | +    |      | +    |      | +    | +    | +    |      |      |      |
| СК9  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      |
| СК10 |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |       |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      |
| СК11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |



## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньої програми

|      | OK01 | OK02 | OK03 | OK04 | OK05 | OK06 | OK07 | OK08 | OK09 | OK 10 | OK11 | OK12 | OK13 | OK14 | OK15 | OK16 | OK17 | OK18 | OK19 | OK20 | OK21 | OK22 | OK23 | OK24 | OK25 | OK26 | ВБк1 | ВБк3 | ВБк4 | ВБк5 | ВБк6 | ВБк7 | ВБк8 |   |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|
| PH01 |      | +    | +    |      | +    | +    | +    |      |      |       |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |   |
| PH02 | +    |      |      | +    |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |   |
| PH03 |      | +    |      |      | +    |      | +    |      |      | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | + |
| PH04 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      | +    | +    |   |
| PH05 |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |       |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |   |
| PH06 |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +     | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      |      | +    |      |      |      |      | +    | +    | +    |   |
| PH07 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      |      | +    | +    |   |
| PH08 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +    | +    | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |   |
| PH09 |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |       |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      |   |
| PH10 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |      |      | +    | +    |      | +    |   |
| PH11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     | +    | +    |      |      |      |      | +    | +    |      |      | +    | +    |      |      | +    |      | +    |      | +    |      | +    |      |      |   |
| PH12 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      | +    | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      |   |
| PH13 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      |   |
| PH14 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    |      |      | +    |      |      |      |   |
| PH15 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    |      |      | +    | +    | +    | +    | +    |   |

## 6. Тематика освітніх компонент освітньо-професійної складової програми

### 6.1 Обов'язкові компоненти

#### Цикл загальної підготовки

##### **\*\*Іноземна мова (за професійним спрямуванням)**

**Мета** дисципліни: формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах.

**Завдання** дисципліни: набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; користування усним монологічним і діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної та фахової тематики; перекладу з іноземної мови на рідну текстів загальноекономічного характеру.

**Предмет** дисципліни: лексика, граматики і фонетика іноземної мови.

##### **\*Правознавство**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з основ теорії держави і права; засвоєння методів правового регулювання економіки; з'ясування засад юридичного забезпечення підприємницької та господарської діяльності.

**Завдання** дисципліни: формування правової свідомості та правової культури; з'ясування проблем становлення державності та правової системи України, демократичної держави соціально-правового спрямування; ознайомлення з механізмом захисту прав і свобод людини і громадянина, формування вмінь користування нормативно-правовими актами.

**Предмет** дисципліни: правові відносини у суспільстві.

##### **\*Історія України**

**Мета** дисципліни - формування історичної свідомості молоді, в якій поєднуються знання, погляди, уявлення про суспільний розвиток, усвідомлення нею нерозривного зв'язку між минулим і сучасністю, традиціями і досвідом різних поколінь українців, виховання громадянського патріотизму, відповідальності за долю своєї Батьківщини, спонукання до активної наполегливої праці в розбудові і зміцненні держави Україна.

**Завдання** дисципліни - допомогти студенту зрозуміти сучасність за допомогою аналізу минулого, оволодіти основами методики історичного дослідження, зокрема ретроспективного, порівняльного, діалектичного методу, історичної хронології. Виробити навички наукової роботи з історичними першоджерелами, різноманітною навчальною літературою. Навчити студента методиці самостійної роботи при підготовці до занять та підсумкового контролю знань. Зацікавити вітчизняною історією, практикуючи відвідання історичних музеїв, історико-культурних пам'яток, інформуючи про найактуальніші проблеми сучасної історії та політики.

**Предметом** вивчення курсу є процес формування та розвитку українського народу, його діяльності в усіх сферах суспільного життя з давніх часів до

сьогодення. Також є сукупність політичних, суспільно-економічних, міжнародних, етнонаціональних, культурних та релігійних чинників, які в різні періоди історії формували українську націю, впливали на розвиток державотворення.

### **Українська мова (за професійним спрямуванням)**

**Мета** дисципліни : набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвиткові креативних здібностей студентів та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця; вироблення навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері: вплив на співрозмовника за допомогою вмілого використання різноманітних мовних засобів, оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу; сприйняття й відтворення фахових текстів, засвоєння лексики і термінології обраного фаху, вибір комунікативно виправданих мовних засобів, послуговування різними типами словників.

**Завдання** дисципліни: сформувати чітке й правильне розуміння ролі державної мови у професійній діяльності; забезпечити досконале володіння нормами сучасної української літературної мови; виробити у студентів практичні навички доречного використання мовних засобів різних рівнів залежно від сфери спілкування й мети висловлювання; навчити студентів орієнтуватися у словниковому складі мови, свідомо ставитися до слова, враховуючи стилістичну доцільність слововживання й лексичну сполучуваність; збагатити лексичний запас студентів новими термінами обраного фаху.

**Предмет** дисципліни є практичний аспект сучасної української літературної мови, професійна сфера реалізації мови, представлена трьома функціональними стилями: науковим, офіційно-діловим та розмовним, вимоги до складання й оформлення наукових текстів і ділових документів, а також культура усного та писемного мовлення.

### **\*Культурологія**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з культурології, етики та естетики, уявлень про форми, види культури й механізми соціокультурної регуляції життєдіяльності суспільства.

**Завдання** дисципліни: вивчення сутності, форм і тенденцій розвитку культури, загальнотеоретичних засад культурології, етики та естетики, механізмів соціокультурної динаміки, характерних рис української культури на сучасному етапі розвитку суспільства; набуття вмінь та навичок етичного, естетичного та загально культурологічного аналізу.

**Предмет** дисципліни: соціокультурна регуляція життєдіяльності суспільства, моральні та естетичні аспекти світогляду сучасної людини.

### **\*\*Фізичне виховання**

**Мета** дисципліни: формування фізичної культури особистості, здатної самостійно організовувати і вести здоровий спосіб життя.



**Завдання** дисципліни: вивчення засад здорового способу життя, виховання потреби у фізичному самовдосконаленні; набуття спортивно-технічних умінь і навичок та формування навичок самоконтролю в процесі фізичного вдосконалення.

**Предмет** дисципліни: організація фізичного виховання як компоненти здорового способу життя.

### **Політична економія**

**Мета** дисципліни: формування системи знань про економічні відносини як суспільну форму виробництва, проблеми ефективного використання обмежених виробничих ресурсів і шляхи забезпечення суспільних потреб у різних суспільно-економічних формаціях.

**Завдання** дисципліни: вивчення загальних засад економічного життя суспільства, закономірностей розвитку економічної системи, механізму дії економічних законів і використання їх людьми у процесі господарської діяльності; визначення принципових рис основних соціально-економічних систем і напрямів еволюції.

**Предмет** дисципліни: економічні відносини в їх єдності з продуктивними силами, політичними, ідеологічними, національними та іншими інститутами суспільства.

### **\*Вища математика**

**Мета** дисципліни: засвоєння базових математичних знань.

**Завдання** дисципліни: застосування математичних знань у процесі розв'язання економічних задач, побудови економіко-математичних моделей; розвиток аналітичного мислення.

**Предмет** дисципліни: загальні математичні закони.

### **\*\*Інформатика і комп'ютерна техніка**

**Мета** дисципліни: формування знань, умінь і навичок використання засобів сучасних інформаційних технологій; формування навичок роботи у локальних і глобальних комп'ютерних мережах.

**Завдання** дисципліни: вивчення теоретичних основ інформатики; загальних принципів побудови сучасної комп'ютерної техніки; використання системного та прикладного програмного забезпечення в інформаційних системах; набуття практичних навичок застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій.

**Предмет** дисципліни: система засобів автоматизації інформаційних процесів.

### **Економіка підприємства**

**Мета** дисципліни: надання теоретичних знань і практичних навичок з прикладної економіки, організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.

**Завдання** дисципліни: вивчення теорії та практики діяльності підприємства, управління ним у конкурентному середовищі; формування вмінь ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу; забезпечення



розширеного самовідтворення на основі інвестиційно-інноваційної моделі розвитку суб'єкта підприємництва.

**Предмет** дисципліни: закономірності функціонування і розвитку підприємства в ринкових умовах. **Заплановано виконання курсової роботи.**

### **Фінанси підприємства**

**Мета** дисципліни: формування системи базових знань з теорії і практики фінансових відносин суб'єктів господарювання, формування фінансових ресурсів, фінансового планування, організації фінансової діяльності підприємств.

**Завдання** дисципліни: вивчення сутності й функцій фінансів підприємств, фінансових ресурсів і джерел їх формування; організації фінансів підприємств; набуття навиків фінансових розрахунків; оволодіння методами фінансового планування, оцінювання фінансового стану підприємства.

**Предмет** дисципліни: фінансово-економічні відносини суб'єктів господарювання.

### **Бухгалтерський облік**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

**Завдання** дисципліни: вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

**Предмет** дисципліни: загальна теорія бухгалтерського обліку.

### **Статистика**

**Мета** дисципліни: надання знань про методи збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів.

**Завдання** дисципліни: вивчення організації статистичних спостережень, методик розрахунків показників статистичного аналізу соціально-економічних явищ і процесів.

**Предмет** дисципліни: масові явища і процеси в економіці, закономірності їх формування та розвитку.

### **\*Основи екології**

**Мета** дисципліни: надання знань про основні закономірності взаємодії людини, суспільства і природи; формування екологічного мислення та екологічної свідомості людини.

**Завдання** дисципліни: вивчення механізму управління процесами природокористування та охорони довкілля, специфіки використання адміністративних, правових, економічних і виховних важелів впливу на природокористувачів.

**Предмет** дисципліни: механізми управління процесами природокористування та охорони природи.

### **Безпека життєдіяльності**

**Мета** дисципліни: формування системи знань щодо збереження здоров'я людини в умовах впливу негативних факторів середовища мешкання і праці.

**Завдання** дисципліни: вивчення суті та ознак негативних факторів, характерних для середовища повсякденної діяльності людини, набуття практичних навичок запобігання та захисту людини від їх впливу.

**Предмет** дисципліни: негативна дія на людину шкідливих, небезпечних та вражаючих факторів природного та антропогенного характеру.

### **Цикл професійної підготовки**

#### **Банківські операції**

**Мета** дисципліни: формування теоретичних і прикладних знань про функціонування комерційних банків, здійснювані ними операції та послуги.

**Завдання** дисципліни: засвоєння теоретичних засад і методології проведення банківських операцій; набуття вмінь оперувати нормативно-правовими документами НБУ, аналізувати стан міжбанківських операцій, розв'язувати питання взаємовідносин між клієнтами і комерційними банками та між НБУ і комерційними банками.

**Предмет** дисципліни: операції комерційних банків. **Заплановано виконання курсової роботи.**

#### **Податкова система**

**Мета** дисципліни: вивчення фінансових відносин, пов'язаних із примусовим відчуженням і перерозподілом частини вартості національного продукту із метою формування загальнодержавного фонду грошових ресурсів.

**Завдання** дисципліни: засвоєння теоретичних та організаційних засад податкової системи та податкової політики, методики розрахунків, порядку сплати прямих і непрямих податків юридичними і фізичними особами, альтернативних систем оподаткування.

**Предмет** дисципліни: організація справляння податків і обов'язкових платежів в Україні.

#### **Фінанси**

**Мета** дисципліни: формування базових знань з теорії фінансів, засвоєння закономірностей їх функціонування на макро- і макрорівнях.

**Завдання** дисципліни: вивчення суті і характерних ознак фінансів, їх роль і місце в економічній системі, основ фінансової політики держави і механізму реалізації, сфер і ланок фінансової системи та їх взаємодії.

**Предмет** дисципліни: фінансові відносини, що виникають між державою, юридичними та фізичними особами.

### **Гроші та кредит**

**Мета** дисципліни: формування системи базових знань з теорії грошей і кредиту, засвоєння закономірностей функціонування грошового ринку як теоретичної основи державної монетарної політики і розвитку банківської справи.

**Завдання** дисципліни: вивчення сутності, функцій, концепції та ролі грошей і кредиту в ринковій економіці, закономірностей функціонування грошового ринку і грошової системи, основ побудови банківської системи та операцій банків; закономірностей розвитку і функціонування валютного ринку.

**Предмет** дисципліни: грошові та кредитні відносини у ринковій економіці.

### **Бюджетна система**

**Мета** дисципліни: вивчення сутності бюджетних відносин і характеру їх впливу на суспільство, основ бюджетного устрою, набуття базових навичок бюджетної роботи.

**Завдання** дисципліни: засвоєння теоретичними знаннями з формування і використання бюджету держави, бюджетного устрою; набуття практичних навичок ведення бюджетної роботи з організації доходів, видатків, кредитування, фінансування і боргу.

**Предмет** дисципліни: організація та функціонування бюджетної системи в Україні.

### **Казначейська справа**

**Мета** дисципліни: формування знань теорії та практики роботи органів казначейства щодо касового виконання бюджету.

**Завдання** дисципліни: вивчення завдань, функцій і структури Державного казначейства України, законодавчих і нормативних актів, що регулюють казначейську справу; набуття вмінь здійснення основних операцій з виконання державного бюджету.

**Предмет** дисципліни: організація виконання державного бюджету України.

### **Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках**

**Мета** дисципліни: формування знань із бухгалтерського обліку та звітності у банках, набуття вмінь і навичок з підготовки та використання облікової інформації для аналітичної діяльності та обґрунтування управлінських рішень у банківській діяльності.

**Завдання** дисципліни: вивчення методики бухгалтерського обліку у банку; відображення у звітності активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів і витрат банку, визначення впливу банківських операцій на зміни у фінансовому стані банку та результатах його фінансової діяльності, складання фінансової звітності банку.

**Предмет** дисципліни: господарська діяльність комерційних банків.

### **Страхові послуги**

**Мета** дисципліни: вивчення теорії та практики страхування майнових інтересів юридичних і фізичних осіб; поглиблене вивчення механізму надання страхових послуг.



**Завдання** дисципліни: вивчення сутності й ролі страхування, організації та розвитку страхового ринку, державного регулювання страхової діяльності; набуття вмінь аналізувати ринок страхових послуг.

**Предмет** дисципліни: організація страхування майнових інтересів юридичних і фізичних осіб.

### **Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах**

**Мета** дисципліни: формування знань з організації та функціонування інформаційних систем і технологій у фінансових і банківських установах України.

**Завдання** дисципліни: вивчення теорії та практики використання інформаційних технологій у фінансовій та банківській діяльності, систем оброблення фінансової інформації, організації та методології розв'язання відповідних комплексів задач; набуття вмінь використовувати базові програмні засоби та пакети прикладних програм.

**Предмет** дисципліни: банківська та фінансова інформація.

### **Основи охорони праці**

**Мета** дисципліни: формування системи знань з правових, економічних і організаційних питань створення безпечних умов праці, захисту людини і виробництва.

**Завдання** дисципліни: вивчення правової і нормативної бази охорони праці в Україні, впливу виробничого середовища на людину, класифікації умов праці, організаційних та економічних аспектів охорони праці; набуття навичок аналізу та оцінювання стану охорони праці на підприємстві.

**Предмет** дисципліни: організація захисту здоров'я і життя працівників на виробництві.

### **Виробнича переддипломна практика**

**Мета** переддипломної практики: закріплення теоретичних знань студентів з дисциплін: фінанси, гроші та кредит, банківські операції, податкова система, бюджетна система, казначейська справа, бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках, інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах; формування у майбутніх спеціалістів практичних навичок з бухгалтерського обліку базових операцій комерційних банків, техніки складання звітності про основні показники діяльності комерційних банків, використання інформаційних технологій у банківській діяльності, ведення касових операцій, складання звітності про касові обороти та здійснення розрахунків між суб'єктами господарської діяльності; підготувати студента до самостійної роботи.

**Завдання переддипломної практики:** підготовка студентів до практичної діяльності; поглиблення і закріплення знань, одержаних студентами в процесі теоретичного навчання; підбір нормативно-правових, інформаційних, звітних, статистичних, розрахункових матеріалів, їх систематизація та аналіз; ознайомлення зі структурою управління банком, організацією бухгалтерського обліку у банку, сутністю банківських операцій, механізмом здійснення кредитно-інвестиційної діяльності банків тощо; ознайомлення з номенклатурою продукції та послуг



підприємства, типами виробництва, виробничою структурою, структурою управління, організацією бухгалтерського та податкового обліку тощо; оволодіння практичними навичками щодо організації й технології ведення обліку, складання первинних документів, прийняття, перевірки і фінансової обробки інформаційно-аналітичних даних і звітності за умов обробки інформації вручну та за допомогою електронно-обчислювальних машин.

### **Комплексний екзаме́н за фахом.**

**Мета** комплексного екзаме́ну за фахом – виявлення рівня засвоєння теоретичних знань та практичних навичок студентів, їх відповідності вимогам освітньо-професійної програми.

Програма комплексного екзаме́ну за фахом складена з урахуванням вимог щодо підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Дисципліни, що виносяться на атестацію:

- «Банківські операції»;
- «Податкова система»;
- «Бюджетна система»;
- «Фінанси»;
- «Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках».

## **7 Перелік нормативних документів, на яких базується освітня (освітньо-професійна) програма**

1. Закон України № 2745-VIII «Про фахову передвищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 30.
2. Закон України № 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37–38;
3. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
4. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
5. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>
8. Міжнародна Стандартна Класифікація Освіти (ISCED 97:International Standard Classification of Education/UNESCO, Paris).
9. Структури кваліфікацій для Європейського простору вищої освіти (The framework of qualifications for the European Higher Education Area).
10. Структури ключових компетенцій, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (Key Competences for Lifelong learning: A European Reference Framework – IMPLEMENTATION OF «EDUCATION AND TRAINING 2010», Work programme, Working Group B «Key Competences», 2004.
11. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010, затверджений Наказом Держкомстатувід 11 жовтня 2010 року № 457. //Електроннийресурс. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/klasf/klasif/kved.rar>;
12. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010, затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28 липня 2010р. N32. //Електронний ресурс. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/klasf/klasif/dkp.rar>;
13. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації/ Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. — К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. — 120 с.
14. Лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-239 від 28.04.2017
15. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021р. за №700 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси,

банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

