

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

ФАХОВОГО ПЕРЕДВИЩОГО РІВНЯ ОСВІТИ

за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Професійна кваліфікація фахівець з корпоративного управління

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

Голова вченої ради _____ М.О. Фролов

(підпис)
(протокол № 4 від «26» _____ 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 21-22 н.р.

Ректор _____ М.О. Фролов

(підпис)
(наказ № 48 від «26» _____ 2021 р.)

Запоріжжя

2021

Аркуш погодження

Гарант освітньої програми

_____ С.В. Іванов

В.о. директора Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

_____ С.В. Іванов

Керівник навчально-методичного відділу

_____ Л.О. Нестеренко

Начальник відділу моніторингу якості освіти і ліцензування

_____ М.А. Томченко

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

_____ О.І. Гура

Передмова

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету». «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»: освітньо-професійна програма

РОЗРОБЛЕНО робочою групою відповідно до стандарту фахової передвищої освіти підготовки фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, наказом МОН України №704 від 22.06.2021р.:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, вчене звання
1	Іванов Сергій Вікторович , гарант освітньої програми	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, заступник директора з НВР
2	Родзіна Євгенія Костянтинівна	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, голова ЦК
3	Кухтарєва Алла Анатоліївна	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, завідувач відділення економіки та інформаційних технологій
4	Швець Яна Олександрівна	Викладач спецдисциплін, спеціаліст вищої категорії.

РОЗГЛЯНУТО на Педагогічній раді Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

Протокол № 2 від «23» листопада 2021 р.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Мотренко О.В., генеральний директор ПрАТ Запорізький кабельний завод;
2. Пономаренко В.І., генеральний директор ТОВ «РЕСПЕКТ-РЕАЛ»;
3. Дзик Е.В., начальник служби підготовки персоналу ПАТ «Завод «ПЕРЕТВОРЮВАЧ».

ЗМІСТ

1. Профіль освітньої програми	5
Загальна інформація.....	5
Мета освітньої програми	5
Характеристика освітньої програми.....	6
Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання.....	6
Викладання та оцінювання.....	7
Програмні компетентності	7
Програмні результати навчання	8
Ресурсне забезпечення реалізації програми	9
Академічна мобільність.....	10
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	11
2.1.Перелік компонент ОП.....	11
2.2.Структурно-логічна схема підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю	14
3. Форма атестації здобувачів освіти.....	15
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.....	16
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми	17
6. Тематика освітніх компонент освітньо-професійної складової програми	18
6.1.Обов'язкові компоненти.....	18
7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.....	27

1. Профіль освітньої програми

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Офіційна назва освітньої програми	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Форма здобуття освіти	Денна
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Назва кваліфікації	<i>Кваліфікація в дипломі:</i> Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Освітня програма – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Професійна кваліфікація: фахівець з корпоративного управління <i>Освітня кваліфікація:</i> Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Наявність акредитації	Сертифікат УД №08012350
Цикл/рівень	НРК України - 5 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта Сертифікат ЗНО Диплом освітньо – кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»
Мова викладання	Українська
Термін дії програми	До 01.07.2025р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.zgefcznu.in.ua/category/navchalna-robota/osvitni-prohramy/

2- Мета освітньої програми

Забезпечити підготовку кваліфікованих фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра які володіють знаннями щодо корпоративного управління на підприємстві, оцінювання інформаційної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси з застосуванням стратегічних прийомів та вивчення сучасних методик суб'єктів господарювання; надання базових знань з інформаційної діяльності підприємства

шляхом проведення теоретичного та практичного навчання, для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю.	
3- Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність або спеціалізація)	Галузь знань 07 Управління та адміністрування; спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Програма: орієнтується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з інформаційної діяльності підприємства та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна і наукова кар'єра
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, з поглибленою спеціальною підготовкою у сфері інформаційної діяльності підприємства
Особливості програми	Протягом навчання застосовуються інноваційні технології електронного навчання на власних віртуальних навчальних ресурсах. Програма містить чотири види навчальної практики, виробничу та переддипломну практику. Освітньо-професійний ступень фахового молодшого бакалавра забезпечується наявністю баз практик на підприємствах всіх форм власності та в бюджетних установах, де відбувається проходження виробничої та переддипломної практики
4 – Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	

Придатність до працевлаштування	Фахівці здатні займати первинні посади: 3411 фахівець з корпоративного управління; 3411 фахівець з біржових операцій; 3411 фахівець з фінансово-економічної безпеки. 3411 фахівець-організатор торгівлі на ринку цінних паперів. 3119 технік з планування; 3121 фахівець інформаційних технологій; 3436.1 помічник керівника підприємства (установи, організації)
Подальше навчання	Можливість продовження освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у ЗВО
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних практичних занять, тренінгів, круглих столів, інтерактивних практичних занять, самостійного навчання, індивідуальних консультацій. Студенти залучаються до участі в конкурсах, олімпіадах та науково - дослідних заходах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання
Оцінювання	Поточне усне та письмове опитування, модульний тестовий контроль, презентації з використанням сучасних професійних програмних засобів, комплексні контрольні роботи, захист курсових робіт та звітів з навчальних практик, виробничої та виробничої (переддипломної) практики, підсумковий контроль – екзамен або диференційований залік, підсумкова атестація.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.	

Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК 2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
ЗК 3	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК 4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК 5	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК 6	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
ЗК 7	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК 8	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Спеціальні компетентності (СК)	
СК 1	Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
СК 2	Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.
СК 3	Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
СК 4	Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
СК 5	Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.
СК 6	Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
СК 7	Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
СК 8	Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.
СК 9	Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.
СК 10	Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
7 - Програмні результати навчання (РН)	
РН 1	Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.
РН 2	Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у

	підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.
РН 3	Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
РН 4	Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
РН 5	Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.
РН 6	Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.
РН 7	Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.
РН 8	Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.
РН 9	Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
РН 10	Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.
РН 11	Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.
РН 12	Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
РН 13	Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
РН 14	Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
РН 15	Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
РН 16	Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
РН 17	Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності.
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.
Матеріально-технічне	Відповідно до вимог щодо забезпечення

забезпечення	провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для осіб з освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти затверджених Постановою КМ України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України. На основі двосторонніх договорів між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та ЗВО
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів освіти	Не передбачено

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

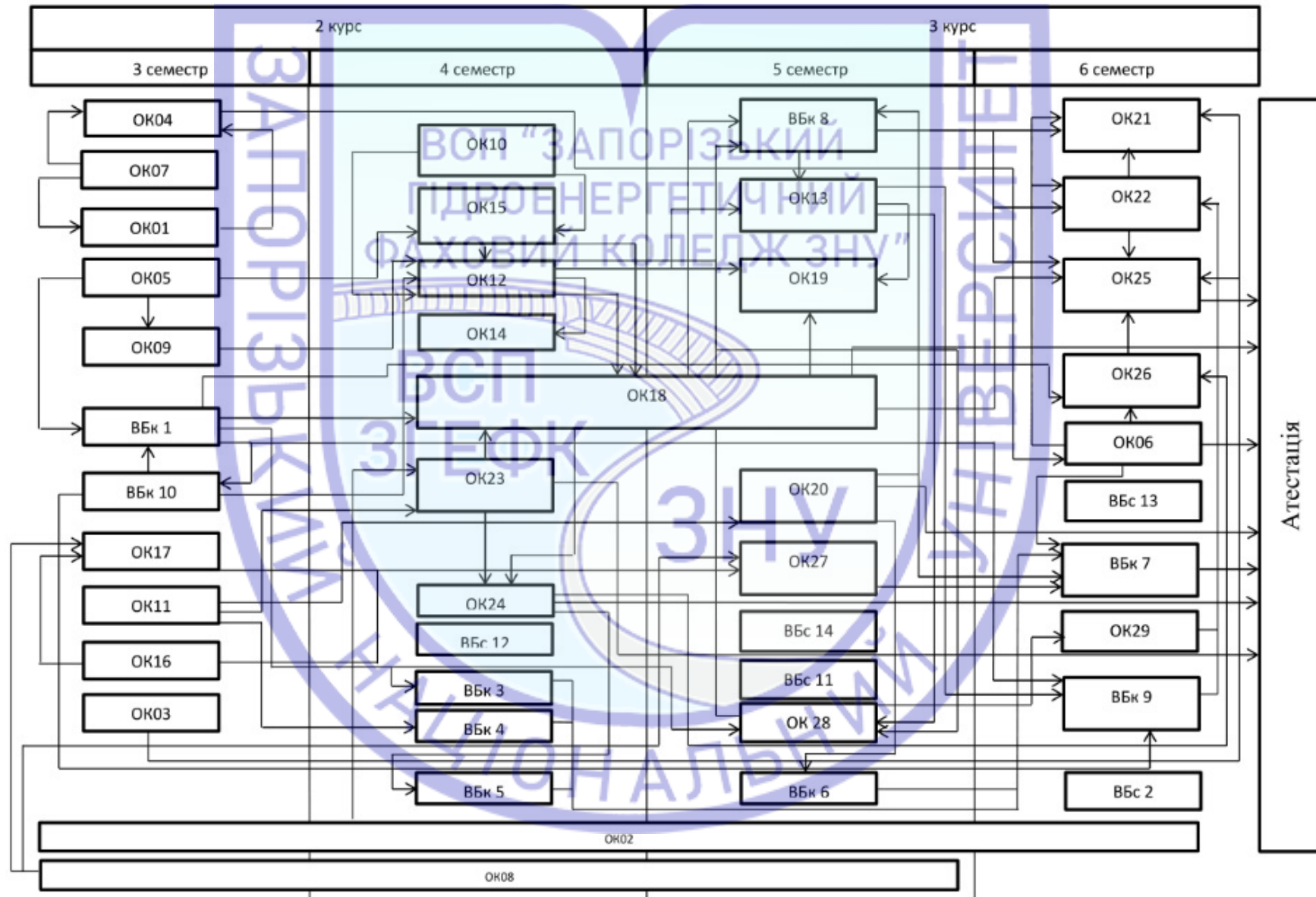
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	1,5	Диференційований залік
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6,5	Диференційований залік
ОК 3	Правознавство	1,5	Диференційований залік
ОК 4	Історія України	2,0	Екзамен
ОК 5	Соціологія	1,5	Диференційований залік
ОК 6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2,5	Диференційований залік
ОК 7	Культурологія	1,5	Диференційований залік
ОК 8	Фізичне виховання	6,0	Диференційований залік
ОК 9	Політична економія	3,0	Екзамен
ОК 10	Вища математика	3,0	Диференційований залік
ОК 11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Диференційований залік
ОК 12	Економіка підприємства	4,0	Екзамен, курсова робота
ОК 13	Фінанси підприємства	1,5	Диференційований залік
ОК 14	Бухгалтерський облік	3,0	Диференційований залік
ОК 15	Статистика	2,0	Диференційований залік
ОК 16	Основи екології	1,5	Диференційований залік
ОК 17	Безпека життєдіяльності	1,5	Диференційований залік
Цикл професійної підготовки			
ОК 18	Інформаційна діяльність підприємства	3,0	Диференційований залік, екзамен
ОК 19	Планування та організація виробничої діяльності підприємства	3,0	Диференційований залік
ОК 20	Інформаційні системи і технології на підприємстві	3,5	Диференційований залік
ОК 21	Нормативна база інформаційної діяльності підприємства	3,0	Екзамен
ОК 22	Захист інформації на підприємстві	3,0	Екзамен

ОК 23	Офісні системи і електронний документообіг	5,0	Екзамен
ОК 24	Інтернет-технології в інформаційній діяльності	4,0	Екзамен
ОК 25	Основи алгоритмізації і програмування	4,0	Екзамен, курсова робота
ОК 26	Електронна комерція	3,0	Диференційований залік
ОК 27	Основи охорони праці	2,0	Екзамен
ОК 28	Менеджмент	2,5	Диференційований залік
ОК 29	Фінансовий менеджмент	2,5	Диференційований залік
	Виробнича практика		
ОК 30	переддипломна практика	6,0	Диференційований залік
	Комплексний екзамен за фахом		
Загальний обсяг обов'язкових компонент		90,0	
Вибіркові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ВБк 1	Дисципліна 1(Маркетинг)	1,5	Диференційований залік
ВБс 2	Дисципліна 2	1,5	Диференційований залік
Цикл професійної підготовки			
	Навчальна практика		
ВБк3	з маркетингових досліджень (введення в спеціальність)	1,5	Диференційований залік
ВБк4	з інформатики та комп'ютерної техніки	1,5	Диференційований залік
ВБк5	з інтернет-технологій в інформаційній діяльності	1,5	Диференційований залік
ВБк6	з інформаційних систем і технологій	1,5	Диференційований залік
	Виробнича практика		
ВБк7	автоматизована обробка економічної інформації	3,0	Диференційований залік
ВБк8	Дисципліна 8 (Управління інформаційними ресурсами)	2,5	Диференційований залік
ВБк9	Дисципліна9 (Біржова діяльність)	3,0	Диференційований залік
ВБк10	Дисципліна10 (Ціноутворення)	2,0	Диференційований залік
ВБс11	Дисципліна11	3,0	Диференційований залік

ВБс12	Дисципліна12	3,0	Диференційований залік
ВБс13	Дисципліна13	2,0	Диференційований залік
ВБс14	Дисципліна14	2,5	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		30,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120,0	



2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність



3. Форма атестації здобувачів освіти

Атестація випускників освітньо - професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність проводиться у формі комплексного екзамену за фахом та завершується видачею документу встановленого зразка та присудження їм освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням професійної кваліфікації: фахівець з корпоративного управління.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Комплексний екзамен за фахом проводиться у формі тестового контролю та виконання практичного завдання.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку знань, виявлених при складанні комплексного екзамену за фахом, а також про присвоєння студентам освітньо – професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та видання випускникам дипломів (загального зразка) приймається на закритому засіданні комісії і оголошуються головою екзаменаційної комісії у день складання комплексного екзамену за фахом після оформлення протоколу комісії.



4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ВБк1	ВБк3	ВБк4	ВБк5	ВБк6	ВБк7	ВБк8	ВБк9	ВБк10
ЗК 1	+		+	+	+		+		+																														
ЗК 2	+			+	+		+	+	+							+	+											+	+	+									
ЗК 3									+	+	+	+	+	+	+			+								+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
ЗК 4						+															+																		
ЗК 5		+	+																						+	+								+					
ЗК 6					+						+				+			+		+	+					+	+				+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 7	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 8			+						+			+	+	+	+	+			+					+			+	+	+	+	+	+	+				+		
СК 1																		+										+	+			+	+				+		
СК 2									+			+	+	+	+					+				+		+	+		+	+			+	+		+	+		+
СК 3																								+	+		+	+	+	+	+	+			+	+	+		+
СК 4																				+						+	+						+	+				+	
СК 5																					+						+	+	+	+	+	+						+	
СК 6													+					+		+					+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
СК 7													+	+	+														+										
СК 8																		+						+								+	+	+					
СК 9																					+				+	+						+							
СК 10																																+	+						+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ВБк1	ВБк3	ВБк4	ВБк5	ВБк6	ВБк7	ВБк8	ВБк9	ВБк10
PH 1	+		+	+	+		+	+									+				+	+					+	+											
PH 2									+			+	+	+	+	+											+					+	+						
PH 3		+				+					+													+	+														
PH 4											+							+	+	+	+			+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+
PH 5		+		+		+					+							+		+	+			+	+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	
PH 6					+							+	+	+	+					+									+	+	+							+	
PH 7									+	+				+	+	+									+											+		+	
PH 8																				+								+	+	+	+	+			+	+	+		
PH 9																				+				+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 10																													+	+	+	+	+	+				+	+
PH 11			+																		+	+	+			+		+	+	+	+	+				+		+	
PH 12												+	+	+	+	+				+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+				+	+	
PH 13										+		+	+	+	+					+																			
PH 14																										+	+											+	
PH 15										+																+	+		+										+
PH 16																							+	+				+								+			
PH 17												+	+	+	+				+				+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	

6. Тематика освітніх компонент освітньо-професійної складової програми

6.1. Обов'язкові компоненти

Цикл загальної підготовки

Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)

Мета дисципліни: надання знань з філософії як вищого теоретичного рівня світогляду, що віддзеркалює сутнісні характеристики буття людини, соціуму і природи та основні форми їх взаємодії.

Завдання дисципліни: ознайомлення з кращими зразками філософського знання; формування вмінь самостійно критично мислити під час аналізу суперечливих явищ суспільного життя насамперед у сфері економіки.

Предмет дисципліни: світ загалом у його найбільш загальних закономірностях з позицій відносин «людина-світ».

Іноземна мова (за професійним спрямуванням)

Мета дисципліни: формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах.

Завдання дисципліни: набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; користування усним монологічним і діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної та фахової тематики; перекладу з іноземної мови на рідну текстів загальноекономічного характеру.

Предмет дисципліни: лексика, граматики і фонетика іноземної мови.

Правознавство

Мета дисципліни: формування системи знань з основ теорії держави і права; засвоєння методів правового регулювання економіки; з'ясування засад юридичного забезпечення підприємницької та господарської діяльності.

Завдання дисципліни: формування правової свідомості та правової культури; з'ясування проблем становлення державності та правової системи України, демократичної держави соціально-правового спрямування; ознайомлення з механізмом захисту прав і свобод людини і громадянина, формування вмінь користування нормативно-правовими актами.

Предмет дисципліни: правові відносини у суспільстві.

Історія України

Мета дисципліни: формування історичної свідомості молоді, в якій поєднуються знання, погляди, уявлення про суспільний розвиток, усвідомлення нею нерозривного зв'язку між минулим і сучасністю, традиціями і досвідом різних поколінь українців, виховання громадянського патріотизму, відповідальності за долю своєї Батьківщини, спонукання до активної наполегливої праці в розбудові і зміцненні держави Україна.

Завдання дисципліни: допомогти студенту зрозуміти сучасність за допомогою аналізу минулого, оволодіти основами методики історичного дослідження, зокрема ретроспективного, порівняльного, діалектичного методу, історичної хронології. Виробити навички наукової роботи з історичними першоджерелами, різноманітною навчальною літературою. Навчити студента методиці самостійної роботи при підготовці до занять та підсумкового контролю знань. Зацікавити вітчизняною історією, практикуючи відвідання історичних музеїв, історико-культурних пам'яток, інформуючи про найактуальніші проблеми сучасної історії та політики.

Предмет дисципліни: процес формування та розвитку українського народу, його діяльності в усіх сферах суспільного життя з давніх часів до сьогодення. Також є сукупність політичних, суспільно-економічних, міжнародних, етнонаціональних, культурних та релігійних чинників, які в різні періоди історії формували українську націю, впливали на розвиток державотворення.

Соціологія

Мета дисципліни: формування системи знань про основні поняття соціології, усвідомлення сутності соціального життя та соціальної структури суспільства: набуття навичок аналізу соціальних явищ і процесів.

Завдання дисципліни: опанування сутністю і змістом соціологічної науки, набуття навичок соціальної діяльності та поведінки.

Предмет дисципліни: соціальні відносини і процеси в суспільстві.

Українська мова (за професійним спрямуванням)

Мета дисципліни: набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвитку креативних здібностей студентів та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця; вироблення навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері: вплив на співрозмовника за допомогою вмілого використання різноманітних мовних засобів, оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу; сприйняття й відтворення фахових текстів, засвоєння лексики і термінології обраного фаху, вибір комунікативно виправданих мовних засобів, послуговування різними типами словників.

Завдання дисципліни: сформувати чітке й правильне розуміння ролі державної мови у професійній діяльності; забезпечити досконале володіння нормами сучасної української літературної мови; виробити у студентів практичні навички доречного використання мовних засобів різних рівнів залежно від сфери спілкування й мети висловлювання; навчити студентів орієнтуватися у словниковому складі мови, свідомо ставитися до слова, враховуючи стилістичну доцільність слововживання й лексичну сполучуваність; збагатити лексичний запас студентів новими термінами обраного фаху.

Предмет дисципліни: практичний аспект сучасної української літературної мови, професійна сфера реалізації мови, представлена трьома функціональними стилями: науковим, офіційно-діловим та розмовним, вимоги до складання й

оформлення наукових текстів і ділових документів, а також культура усного та писемного мовлення.

Культурологія

Мета дисципліни: формування системи знань з культурології, етики та естетики, уявлень про форми, види культури й механізми соціокультурної регуляції життєдіяльності суспільства.

Завдання дисципліни: вивчення сутності, форм і тенденцій розвитку культури, загальнотеоретичних засад культурології, етики та естетики, механізмів соціокультурної динаміки, характерних рис української культури на сучасному етапі розвитку суспільства; набуття вмінь та навичок етичного, естетичного та загальнокультурологічного аналізу.

Предмет дисципліни: соціокультурна регуляція життєдіяльності суспільства, моральні та естетичні аспекти світогляду сучасної людини.

Фізичне виховання

Мета дисципліни: формування фізичної культури особистості, здатної самостійно організовувати і вести здоровий спосіб життя.

Завдання дисципліни: вивчення засад здорового способу життя, виховання потреби у фізичному самовдосконаленні; набуття спортивно-технічних умінь і навичок та формування навичок самоконтролю в процесі фізичного вдосконалення.

Предмет дисципліни: організація фізичного виховання як компоненти здорового способу життя.

Політична економія

Мета дисципліни: формування системи знань про економічні відносини як суспільну форму виробництва, проблеми ефективного використання обмежених виробничих ресурсів і шляхи забезпечення суспільних потреб у різних суспільно-економічних формаціях.

Завдання дисципліни: вивчення загальних засад економічного життя суспільства, закономірностей розвитку економічної системи, механізму дії економічних законів і використання їх людьми у процесі господарської діяльності; визначення принципових рис основних соціально-економічних систем і напрямів еволюції.

Предмет дисципліни: економічні відносини в їх єдності з продуктивними силами, політичними, ідеологічними, національними та іншими інститутами суспільства.

Вища математика

Мета дисципліни: засвоєння базових математичних знань.

Завдання дисципліни: застосування математичних знань у процесі розв'язання економічних задач, побудови економіко-математичних моделей; розвиток аналітичного мислення.

Предмет дисципліни: загальні математичні закони.

Інформатика і комп'ютерна техніка

Мета дисципліни: формування знань, умінь і навичок використання засобів сучасних інформаційних технологій; формування навичок роботи у локальних і глобальних комп'ютерних мережах.

Завдання дисципліни: вивчення теоретичних основ інформатики; загальних принципів побудови сучасної комп'ютерної техніки; використання системного та прикладного програмного забезпечення в інформаційних системах; набуття практичних навичок застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій.

Предмет дисципліни: система засобів автоматизації інформаційних процесів.

Економіка підприємства

Мета дисципліни: надання теоретичних знань і практичних навичок з прикладної економіки, організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.

Завдання дисципліни: вивчення теорії та практики діяльності підприємства, управління ним у конкурентному середовищі; формування вмінь ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу; забезпечення розширеного самовідтворення на основі інвестиційно-інноваційної моделі розвитку суб'єкта підприємництва.

Предмет дисципліни: закономірності функціонування і розвитку підприємства в ринкових умовах. **Заплановано виконання курсової роботи.**

Фінанси підприємства

Мета дисципліни: формування системи базових знань з теорії і практики фінансових відносин суб'єктів господарювання, формування фінансових ресурсів, фінансового планування, організації фінансової діяльності підприємств.

Завдання дисципліни: вивчення сутності й функцій фінансів підприємств, фінансових ресурсів і джерел їх формування; організації фінансів підприємств; набуття навиків фінансових розрахунків; оволодіння методами фінансового планування, оцінювання фінансового стану підприємства.

Предмет дисципліни: фінансово-економічні відносини суб'єктів господарювання.

Бухгалтерський облік

Мета дисципліни: формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

Завдання дисципліни: вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

Предмет дисципліни: загальна теорія бухгалтерського обліку.

Статистика

Мета дисципліни: надання знань про методи збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів.

Завдання дисципліни: вивчення організації статистичних спостережень, методик розрахунків показників статистичного аналізу соціально-економічних явищ і процесів.

Предмет дисципліни: масові явища і процеси в економіці, закономірності їх формування та розвитку.

Основи екології

Мета дисципліни: надання знань про основні закономірності взаємодії людини, суспільства і природи; формування екологічного мислення та екологічної свідомості людини.

Завдання дисципліни: вивчення механізму управління процесами природокористування та охорони довкілля, специфіки використання адміністративних, правових, економічних і виховних важелів впливу на природо користувачів.

Предмет дисципліни: механізми управління процесами природокористування та охорони природи.

Безпека життєдіяльності

Мета дисципліни: формування системи знань щодо збереження здоров'я людини в умовах впливу негативних факторів середовища мешкання і праці.

Завдання дисципліни: вивчення суті та ознак негативних факторів, характерних для середовища повсякденної діяльності людини, набуття практичних навичок запобігання та захисту людини від їх впливу.

Предмет дисципліни: негативна дія на людину шкідливих, небезпечних та вражаючих факторів природного та антропогенного характеру.

Цикл професійної підготовки

Інформаційна діяльність підприємства

Мета дисципліни: формування у студентів необхідних теоретичних знань і практичних навичок з питань організації та управління інформаційною діяльністю суб'єктів господарювання.

Завдання дисципліни: вивчення принципів і методів організації інформаційної діяльності на підприємстві; підходів до організації інформаційно-обчислювального обслуговування бізнес-підрозділів і органів управління; виявлення резервів підвищення ефективності діяльності інформаційних служб.

Предмет дисципліни: процеси інформаційної діяльності на підприємстві та методи їх організації.

Планування та організація виробничої діяльності підприємства

Мета дисципліни: формування теоретичних знань і практичних навичок з методики планування, раціональної організації та підвищення ефективності виробничої діяльності підприємства.

Завдання дисципліни: вивчення теорії та методики внутрішньовиробничого планування і організації виробництва; освоєння методів розрахунків техніко-економічних показників діяльності підприємства та його підрозділів; набуття вмінь і первинних навичок економічних обґрунтувань планових і організаційних рішень.

Предмет дисципліни: методи і процеси планування та організації виробничої діяльності підприємства.

Інформаційні системи і технології на підприємстві

Мета дисципліни: формування теоретичних знань і вмінь щодо створення та функціонування інформаційних систем і технологій в управлінні підприємствами.

Завдання дисципліни: вивчення побудови і функціонування інформаційних систем і технологій на підприємствах, нормативної бази, сучасних підходів до їх проектування і впровадження.

Предмет дисципліни: внутрішня і зовнішня інформація, що використовується для управління підприємствами.

Нормативна база інформаційної діяльності підприємства

Мета дисципліни: формування у студентів теоретичних знань і практичних навичок використання норм інформаційного права.

Завдання дисципліни: формування професійних знань з основ правового регулювання соціальних інформаційних відносин та застосування норм інформаційного права у практичній діяльності.

Предмет дисципліни: правові відносини у сфері інформаційної діяльності підприємства.

Захист інформації на підприємстві

Мета дисципліни: формування знань щодо сучасних засобів захисту інформації, інформаційно-обчислювальних і телекомунікаційних систем; аналізу і класифікації загроз інформаційній системі підприємства; використання стандартів криптографічного захисту систем оброблення інформації.

Завдання дисципліни: отримання теоретичних знань і практичних навичок щодо можливих загроз інформації; визначення основних різновидів впливу на інформацію; засобів протидії дестабілізуючим загрозам та умов їх використання.

Предмет дисципліни: принципи побудови сучасних систем захисту інформації.

Офісні системи і електронний документообіг

Мета дисципліни: формування знань щодо організації безпаперової технології управління економічними системами через використання засобів автоматизації складання і введення електронних документів, документообігу та бізнес-процесів, контролю за виконанням, аналізу і вдосконалення.

Завдання дисципліни: вивчення методів складання документів, що відображають управлінські рішення, набуття вмінь перетворювати паперові документи в електронну форму, вводити їх в електронний архів, організовувати атрибутивний і змістовний пошук документів і формувати звіти про роботу системи.

Предмет дисципліни: принципи функціонування систем електронного документообігу.

Інтернет-технології в інформаційній діяльності

Мета дисципліни: формування знань про можливості використання глобальної електронної мережі, пошуку необхідної інформації та обміну інформацією в ділових контактах.

Завдання дисципліни: визначення теоретичних і практичних питань щодо побудови мережі Інтернет, методів підключення і використання різних пошукових програмних засобів, побудови особистих веб-сайтів, організації статичних і динамічних веб-сторінок.

Предмет дисципліни: принципи побудови інтернет-середовища і методи роботи.

Основи алгоритмізації і програмування

Мета дисципліни: формування у студентів знань про підходи до розроблення комп'ютерної програми; сучасні інструментальні засоби програмування; життєвий цикл програмного забезпечення; методiku оцінювання якості програмного забезпечення.

Завдання дисципліни: вивчення теоретичних основ програмування, методів розроблення алгоритмів і програм та їх удосконалення, застосування сучасних засобів програмного забезпечення.

Предмет дисципліни: принципи розроблення програмного забезпечення.
Заплановано виконання курсової роботи.

Електронна комерція

Мета дисципліни: надання теоретичних і практичних знань щодо виконання ділових операцій та угод з використанням електронних засобів.

Завдання дисципліни: вивчення теоретичних і практичних засад електронної комерції, типів електронних платежів, методів захисту інформації, набуття вмінь оцінювати стан електронної торгівлі з метою створення електронних конкурентних переваг для організації.

Предмет дисципліни: бізнес в Інтернеті.

Основи охорони праці

Мета дисципліни: формування системи знань з правових, економічних і організаційних питань створення безпечних умов праці, захисту людини і виробництва.

Завдання дисципліни: вивчення правової і нормативної бази охорони праці в Україні, впливу виробничого середовища на людину, класифікації умов праці,

організаційних та економічних аспектів охорони праці; набуття навичок аналізу та оцінювання стану охорони праці на підприємстві.

Предмет дисципліни: організація захисту здоров'я і життя працівників на виробництві.

Менеджмент

Мета дисципліни: формування системи базових знань у сфері менеджменту, усвідомлення концептуальних засад системного управління організаціями.

Завдання дисципліни: вивчення основних категорій науки управління, функцій управління і процесів прийняття управлінських рішень, методів використання базових інструментів управління організаціями.

Предмет дисципліни система управління організацією.

Фінансовий менеджмент

Мета дисципліни: надання знань з питань фінансового управління підприємствами різних організаційно-правових форм та різних форм власності в умовах ринкової економіки, формування теоретичної та методологічної бази, необхідної для вільного володіння сучасними методиками стратегічного та оперативного-тактичного фінансового менеджменту, а також опанування основних підходів щодо вибору, обґрунтування та реалізації найбільш ефективних фінансових рішень в процесі управління.

Завдання дисципліни: сформувати комплексне розуміння механізму управління фінансами підприємств, навчити правильно застосовувати методичний інструментарій фінансового менеджменту, опанувати методику розробки фінансової стратегії діяльності підприємства з врахуванням його фінансово-економічного стану та положення на ринку, сформувати вміння застосовувати системний підхід при розробці політики управління прибутком, інвестиційної політики, політики управління активами підприємства, при визначенні вартості капіталу та оптимізації його структури, а також навчити правильно та своєчасно застосовувати інструменти антикризового фінансового управління.

Предмет дисципліни: специфічна сфера відносин, що виникають у процесі управління фінансами підприємства.

Виробнича переддипломна практика

Мета практики: систематизація, закріплення та поглиблення знань, набутих у процесі навчання, вміння творчо їх застосовувати в практичній діяльності; формування у студентів професійних умінь і навичок застосування принципів та інструментарію виявлення, аналізу, врахування, оцінювання та управління у реальних ринкових умовах; виявлення на підприємствах, в організаціях, банках, фірмах та в їх підрозділах оптимізаційних та управлінських задач, постановка та вирішення яких дозволить виправдати витрати на створення та впровадження в практику діяльності інформаційно-аналітичних систем управління процесом прийняття ефективних господарських рішень;

Завдання практики: вивчення комплексу питань фахової практичної підготовки, відповідно до вимог освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр; ознайомлення з базою практики (підприємство, банк, фірма, організація тощо), з її виробничою, організаційною і управлінською структурою; збирання інформації про діяльність підприємства; аналіз діючих на базі практики автоматизованих систем збирання, обробки інформації, інформаційно-аналітичних систем управління, корпоративних інформаційних систем тощо; набуття ділових стосунків в колективі з метою майбутнього працевлаштування після; систематизація зібраного статистичного, нормативного та іншого матеріалу; опрацювання теоретичного матеріалу та зібраних в ході проходження переддипломної практики статистичних даних.

Комплексний екзамен за фахом

Мета комплексного екзамену за фахом – виявлення рівня засвоєння теоретичних знань та практичних навичок студентів, їх відповідності вимогам освітньо-професійної програми.

Програма комплексного екзамену за фахом складена з урахуванням вимог щодо підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.

Дисципліни, що виносяться на державну атестацію:

- «Інформаційна діяльність підприємства»;
- «Інформаційні системи і технології на підприємстві»;
- «Офісні системи і електронний документообіг»;
- «Інтернет-технології в інформаційній діяльності»;
- «Основи алгоритмізації та програмування».

7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня (освітньо-професійна) програма

1. Закон України № 2745-VIII «Про фахову передвищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 30.
2. Закон України № 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37–38;
3. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
4. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
5. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>
8. Міжнародна Стандартна Класифікація Освіти (ISCED 97:International Standard Classification of Education/UNESCO, Paris).
9. Структури кваліфікацій для Європейського простору вищої освіти (The framework of qualifications for the European Higher Education Area).
10. Структури ключових компетенцій, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (Key Competences for Lifelong learning: A European Reference Framework – IMPLEMENTATION OF «EDUCATION AND TRAINING 2010», Work programme, Working Group B «Key Competences», 2004.
11. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010, затверджений Наказом Держкомстатувід 11 жовтня 2010 року № 457. //Електроннийресурс. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/klasf/klasif/kved.rar>;
12. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010, затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28 липня 2010р. N32. //Електронний ресурс. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/klasf/klasif/dkp.rar>;
13. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації/ Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
14. Лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-239 від 28.04.2017
15. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021р. за №704 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076

Підприємництво, торгівля та біржова діяльність освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

