

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП ЗГЕФК ЗНУ


В.В. Черненко
«30» серпня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про
ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ,
МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ
ТА ЗАОХОЧЕННЯ (ПРЕМІЮВАННЯ) СТУДЕНТАМ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради від
«30» серпня 2023 р.
Протокол № 1

м. Запоріжжя
2023

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок розроблено на підставі чинного законодавства, в тому числі:

- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII (із змінами);
- «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання стипендіального забезпечення» від 12.06.2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 зі змінами);
- «Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», схваленого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1045 (з доповненнями і змінами);
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28.12.2016 р. № 1047 (з доповненнями і змінами);
- наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 № 261 «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів, невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій»

та регулює порядок призначення і виплати стипендій, матеріальної допомоги та заохочення (премій) студентам Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету».

1.2. У Відокремленому структурному підрозділі «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету» (далі – ВСП ЗГЕФК ЗНУ) стипендія призначається: особам, які навчаються за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- студентам денної форми здобуття освіти;
- студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та фізичними або юридичними особами, за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;
- особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва*). Призначення і виплата стипендій таким особам здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:
 - академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу керівника навчального закладу;
 - соціальної – за процедурою та у строки, визначені законодавством і цим Положенням;
- студентам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які

потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України;

- студентам, які є іноземцями і навчаються у ВСП ЗГЕФК ЗНУ відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, відповідно до зазначених документів;
- студентам, які є іноземцями і навчаються у ВСП ЗГЕФК ЗНУ згідно з угодами між навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність – за рахунок власних надходжень ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

1.3. Особам, визначеним пунктом 1.2 цього Положення, призначаються такі стипендії:

- академічні – за результатами навчання;
- соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.4. Правила призначення академічних стипендій визначаються даним Положенням, розроблені відповідно до чинного законодавства, затверджені педагогічною радою ВСП ЗГЕФК ЗНУ, за погодженням зі студентською радою та профспілковим комітетом коледжу.

1.5. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Порядком за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які навчалися за державним замовленням за денною формою здобуття освіти і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який

встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

Студентам, які відповідно до наказу директора коледжу поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

- 1.6. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності ВСП ЗГЕФК ЗНУ має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам – членам профспілки, незалежно від форми навчання (з відривом від виробництва*) за рахунок коштів, профспілкової організації.

Профспілковий комітет приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

- 1.7. Студентам ВСП ЗГЕФК ЗНУ, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисі ВСП ЗГЕФК ЗНУ, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

- 1.8. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 грн.

- 1.9. Студенти, які беруть участь у програмах академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача фахової передвищої освіти на підставі державного (регіонального) замовлення за денною формою здобуття освіти (навчаються з відривом від виробництва*), протягом строку участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами зберігають право на отримання академічної та/або соціальної стипендії, призначеної відповідно цього Положення.

2 ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора коледжу утворюється стипендіальна комісія.

Персональний склад стипендіальної комісії затверджується наказом директора, як правило, один раз на навчальний рік.

До складу стипендіальної комісії входять: голова комісії – директор коледжу; заступник голови комісії – заступник директора з виховної роботи; члени комісії – головний бухгалтер, завідувачі відділень, голова студентської ради коледжу, голови студентських рад відділень та їх заступники, голова профспілкового первинної профспілкової організації коледжу.

2.2. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права та обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Положенням про ВСП ЗГЕФК ЗНУ.
Порядок роботи стипендіальної комісії:

Голови студентських рад відділень:

- своєчасно інформують студентів коледжу про порядок нарахування стипендії і формування рейтингового балу;
- не пізніше, ніж за 10 днів до засідання стипендіальної комісії з питання призначення стипендії за підсумками поточного семестру, надають студентам, зацікавленим в нарахуванні додаткових балів за громадську активність бланки Індивідуального листа рейтингу активності (доступ до заповнення Індивідуального листа рейтингу активності в он-лайн форматі), повідомляючи, що повністю заповнений Індивідуальний лист необхідно передати студентській раді не пізніше, ніж за 5 днів до засідання стипендіальної комісії;
- проводять засідання студентської ради відділення, на якому готують подання про нарахування додаткових рейтингових балів за громадську активність студентам відділень, яке передають на розгляд стипендіальної комісії.

Завідувачі відділень:

- отримують від класних керівників навчальних груп службові записки щодо середнього балу успішності студентів групи; інформацію щодо відвідування навчальних занять студентами;
- готують по кожній групі протоколи рейтингу успішності студентів за підсумками семестрового контролю і представляють їх на засідання стипендіальної комісії.

Заступник директора з виховної роботи:

- приймає документи від осіб, які претендують на отримання соціальної стипендії (згідно п. 4.1 даного Положення), формує на кожного студента особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування ВСП ЗГЕФК ЗНУ;
- готує проекти наказів про призначення соціальних стипендій на семестр, про зміни в нарахуванні соціальних стипендій;
- отримує від голів студентських рад відділень подання на призначення студентам додаткових рейтингових балів за громадську активність;
- за поданням завідувачів відділень перевіряє правильність заповнення протоколів рейтингу успішності студентів по кожній групі, додає додаткові бали за громадську активність, визначає розміри стипендії для кожного студента, який отримав на неї право;
- готує проект наказу про призначення академічних стипендій за підсумками семестру.

Стипендіальна комісія:

- розглядає питання щодо призначення соціальних стипендій, згідно п. 4 даного Положення;
- проводить засідання по призначенню академічних стипендій протягом трьох робочих днів після закінчення сесії, згідно з графіком навчального процесу на поточний рік;
- об'єктивність визначення рейтингових балів погоджують голова студентської ради коледжу, голова первинної профспілкової організації ВСП ЗГЕФК ЗНУ;
- правильність розміру призначених стипендій погоджує головний бухгалтер ВСП ЗГЕФК ЗНУ;
- директор коледжу затверджує протоколи рейтингу успішності студентів (реєстр осіб, яким призначаються академічні стипендії) за підсумками семестрового контролю і підписує наказ про призначення академічних та соціальних стипендій за підсумками семестру, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам чинного законодавства та даному Положенню.

2.3. Стипендіальна комісія:

- розглядає та визначає кандидатури претендентів на призначення стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іменних та персональних стипендій, готує пропозиції на кандидатів та відповідні документи;
- вирішує питання щодо надання матеріальної допомоги, заохочення (преміювання) кращих студентів за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності за кошти юридичних, фізичних осіб, профспілкової організації.

2.4. Стипендіальна комісія розглядає клопотання щодо заохочення (преміювання) студентів від класних керівників, керівників структурних підрозділів коледжу, студентської ради.

До проколів стипендіальної комісії додаються довідки, посвідчення, подання, клопотання на призначення стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іменних або персональних стипендій. Вони, разом з протоколами засідань стипендіальної комісії, зберігаються у заступника директора з виховної роботи.

Засідання стипендіальної комісії щодо розподілу коштів на заохочення (преміювання) та надання матеріальної допомоги студентам проводяться протягом трьох робочих днів з моменту отримання інформації щодо суми вищезазначених коштів.

3 АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ У ВСП ЗГЕФК ЗНУ

3.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам за результатами навчання, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;
- студентам, які навчаються за спеціальностями, визначеними переліком спеціальностей галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку (для ВСП ЗГЕФК ЗНУ це – прикладна механіка, галузеве машинобудування, теплоенергетика, гідроенергетика).

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3.2. Стипендіальна комісія ВСП ЗГЕФК ЗНУ у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам, згідно ліміту стипендіатів, які увійшли до рейтингу успішності (далі – рейтинг).

Рейтинг складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень студентів з кожного освітнього компонента і до якого включаються всі студенти ВСП ЗГЕФК ЗНУ, які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом, спеціальністю, освітньою програмою.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом, спеціальністю, освітньою програмою, оприлюднюється на офіційному веб-сайті ВСП ЗГЕФК ЗНУ не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості**, не здійснюється.

Порядок формування рейтингу затверджений педагогічною радою коледжу відповідно до цього Положення за погодженням зі студентською радою та профспілковим комітетом ВСП ЗГЕФК ЗНУ (Додаток 1).

Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

Рейтинг, відповідно до якого призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого студентами під час вступу до ВСП ЗГЕФК ЗНУ. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним відділенням, курсом, за кожною спеціальністю і освітньою програмою на підставі успішності з кожного освітнього компонента з урахуванням громадської активності: участі у науковій, науково-технічній діяльності, творчої активності, участі у громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для студентів, які навчаються на одному відділенні, курсі за однією спеціальністю, освітньою програмою у ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення освітнього компонента визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними цикловими комісіями залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

Для студентів I-х курсів діапазон балів, які надають право брати участь у рейтингу на призначення стипендії – 4-12.

Для студентів II-IV-х курсів діапазон балів, які надають право брати участь у рейтингу на призначення стипендії – 3-5.

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента набрали меншу кількість балів, ніж ті, що надають право брати участь у рейтингу на призначення стипендії. Рішенням директора коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю, освітньою програмою. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість** не ліквідована, студент підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;
- мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного курсу, спеціальності, освітньої програми;
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість**;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни);
- мають більше 90 % пропусків навчальних занять (в тому числі проведених в он-лайн форматі) без поважних причин, не надали документів, які підтверджують навчання з відривом від виробництва.

Якщо студент пропустив більше 90 % навчальних занять, він повинен звернутися до стипендіальної комісії із письмовою заявою, в якій обґрунтувати причини відсутності, надати документи, які підтверджують поважність причин відсутності на заняттях. Якщо звернення не подається, студент вважається таким, що навчається без відриву від виробництва і виключається з рейтингу претендентів на отримання стипендії.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада ВСП ЗГЕФК ЗНУ з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку (згідно з п. 1 ст. 48 Бюджетного Кодексу України: «Розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання та здійснюють платежі тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами»), визначає однаковий для всіх відділень, курсів, спеціальностей, освітніх програм ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, освітньою програмою станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з

навчальними планами для відповідних відділень, курсів, спеціальностей, освітніх програм.

Якщо видатки на стипендіальне забезпечення менше, ніж ліміт стипендіатів (у діапазоні 40-45 %), кількість стипендіатів пропорційно зменшується. Адміністрація коледжу бере на себе зобов'язання подавати звернення до Міністерства освіти і науки України на виділення додаткового фінансування.

Питання щодо збільшення/зменшення ліміту стипендіатів, відповідно до видатків на стипендіальне забезпечення вирішує стипендіальна комісія.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

У разі наявності тільки чотирьох осіб бюджетної форми навчання на одному відділенні, курсі, певній спеціальності, за певною освітньою програмою встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії.

У разі наявності двох осіб бюджетної форми навчання на одному відділенні, курсі, певній спеціальності, за певною освітньою програмою, кількість стипендіатів складає одну особу.

У разі наявності однієї особи бюджетної форми навчання на одному відділенні, курсі, певній спеціальності, за певною освітньою програмою, призначення стипендії виноситься на розгляд стипендіальної комісії.

Якщо претенденти на академічну стипендію, зараховані на перший рік навчання до першого семестрового контролю, мають однаковий конкурсний бал, стипендія призначається студенту, який має вищий середній бал документу про освіту, на підставі якого здійснювалося зарахування на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

Якщо претенденти на академічну стипендію за підсумками семестрового контролю мають однаковий рейтинговий бал, стипендія призначається студенту, який за підсумками семестрової успішності не має задовільних оцінок. При рівних рейтингових показниках перевага надається студенту, який має менше пропусків занять без поважних причин.

3.3. Виплата академічної та/або соціальної стипендії студентам, які беруть участь у програмах академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача фахової передвищої освіти на підставі державного (регіонального) замовлення за денною формою навчання у ВСП ЗГЕФК ЗНУ здійснюється в розмірі, що призначений стипендіату ВСП ЗГЕФК ЗНУ за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення, у разі, коли строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти:

- не перевищує одного семестру – протягом цього строку;
- перевищує один семестр – протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти.

Після повернення здобувача фахової передвищої освіти до ВСП ЗГЕФК ЗНУ питання щодо подальшого призначення академічної та/або соціальної стипендії вирішується стипендіальною комісією за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі фахової передвищої освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім, освітньо-професійним ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем), спеціальністю, освітньою програмою порівняно з нормативним;
- у разі наявності за результатами участі у програмі академічної мобільності у студента академічної заборгованості** така заборгованість повинна бути ліквідована в установленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (освітньою програмою) у ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом, спеціальністю, освітньою програмою у ВСП ЗГЕФК ЗНУ студент не має академічної заборгованості**, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість**, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії, такому студенту виплачується академічна та/або соціальна стипендія, що не була виплачена за весь строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

Виплата академічної та/або соціальної стипендії здійснюється з урахуванням змін її розмірів, що відбулися відповідно до законодавства протягом строку участі у програмі академічної мобільності.

3.4. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу вісімнадцятого п. 3.2 цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;
- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до ВСП ЗГЕФК ЗНУ, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу двадцять першого п. 3.2 цього Положення.

3.5. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 3.4 цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка*** (в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами) у разі, коли за результатами навчання студенти ВСП ЗГЕФК ЗНУ, відповідно до рішення стипендіальної комісії, займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

- 3.6. Академічна стипендія Президента України призначається студентам-відмінникам, які найбільш відзначилися в навчанні та науковій роботі. Порядок призначення академічної стипендії Президента України визначається постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.1994 № 744 (зі змінами).
- 3.7. Академічна стипендія Верховної Ради України призначається студентам-відмінникам, які найбільш відзначилися в навчанні та науковій роботі. Порядок призначення академічної стипендії Верховної Ради України визначається постановою Верховної Ради України від 05.06.1996 № 226/96 ВР (зі змінами).
- 3.8. Соціальна стипендія Верховної Ради України призначається студентам з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей, які виявили успіхи в навчанні. Порядок призначення соціальних стипендій Верховної Ради України визначається постановою Верховної Ради України від 24.10.2002 № 218 –IV.
- 3.9. Академічна стипендія Кабінету Міністрів України призначається студентам-відмінникам за визначні успіхи у навчанні та науковій роботі. Порядок призначення академічної стипендії Кабінету Міністрів України визначається постановою Кабінету Міністрів України від 09.08.2001 № 980 (зі змінами).
- 3.10. Кандидатури на отримання, академічної стипендії Президента України, академічної стипендії Верховної Ради України, соціальної стипендії Верховної Ради України, академічної стипендії Кабінету Міністрів України пропонуються завідувачами відділень, схвалюються Студентською радою, педагогічною радою за поданням адміністративної ради коледжу і подаються для затвердження до Міністерства освіти і науки України.
- 3.11. Призначення і виплата іменних та персональних стипендій загальнодержавного рівня здійснюється наказом директора коледжу на один чи два навчальні семестри, на підставі відповідного наказу Міністерства освіти і науки України чи розпорядженням Кабінету Міністрів України, яким затверджується рішення педагогічної ради або адміністративної ради коледжу.
- 3.12. Студенту може бути неодноразово призначена іменна чи персональна стипендія за період навчання при наявності нових здобутків.
- 3.13. За вчинки, що принижують звання студента, стипендіат, за поданням завідувача відділенням, при схваленні Студентської ради коледжу, згідно з наказом директора коледжу може бути позбавлений іменної або персональної стипендії.

4 СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ У ВСП ЗГЕФК ЗНУ

4.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості**, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення, звернулися до стипендіальної комісії з відповідною заявою та належать до однієї з наступних категорій:

- 1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти відповідно до статті 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- 2) особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли / оголошені померлими, загинули або пропали безвісти) відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- 3) особи, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- 4) шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;
- 5) особи, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;
- 6) особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх діти (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- 7) особи, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- 8) дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до

Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;

- 9) студенти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- 10) діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I-III групи;
- 11) особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- 12) студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- 13) студенти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту». Такі особи набувають право на соціальну стипендію, якщо в день звернення за її призначенням населений пункт, в якому вони проживали на момент зарахування до закладу освіти, віднесено до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування;
- 14) особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV «Про заснування соціальних стипендій Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої та вищої освіти».

4.2. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються із заявою на ім'я голови стипендіальної комісії, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта / ІД-картки громадянина України
- свідоцтва про народження;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);
- студентського квитка / довідки з місця навчання.

Крім того, студенти додатково подають копії таких документів:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 4.1:

- рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-

статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

особи, зазначені в підпункті 2 пункту 4.1 (один з документів):

- довідки, виданої державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України «Про оборону України», за формою, встановленою Мініреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора) / позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);
- документу, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;
- свідоцтва про смерть батьків;
- рішення суду про оголошення батьків померлими;
- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми / витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування – витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин;
- якщо особу виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

особи, зазначені у підпункті 3 пункту 4.1:

- посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- або довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

особи, зазначені у підпунктах 4 і 5 пункту 4.1:

- довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акту про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 року;
- довідки медико-соціальної експертизи;
- свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 4 і 5 пункту 4.1, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 4.1:

- посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 4.1:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 4.1:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 4.1:

- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 4.1:

- медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 4.1:

- посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 12 пункту 4.1:

- довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

особи, зазначені у підпункті 13 пункту 4.1:

- витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії розмежування;

особи, зазначені у підпункті 14 пункту 4.1:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам закладів фахової передвищої та вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей.

4.3. Заступник голови стипендіальної комісії приймає документи, передбачені пунктом 4.2 даного Положення, формує на кожного студента особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, що містяться в особовій справі, до Єдиного державного автоматизованого

реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

4.4. Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 4.1 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

4.5. У разі, коли за результатами навчання особи, зазначені у підпункті 1 пункту 4.1 цього Положення, отримали право на академічну стипендію, вони отримують і академічну, і соціальну стипендію.

У разі, коли за результатами навчання особи, зазначених у підпунктах 2-13 пункту 4.1 цього Положення, отримали право на академічну стипендію, вони самостійно обирають який вид стипендії вони бажають отримувати: академічну або соціальну. Якщо вони обирають соціальну стипендію, вони подають відповідну заяву до стипендіальної комісії.

4.6. Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

4.7. Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 2-13 пункту 4.1, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за цей місяць у повному обсязі.

4.8. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту (курсанту) виплачується стипендія у призначеному розмірі.

4.9. Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

- особам, зазначеним у підпункті 10 пункту 4.1, – на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі;
- особам, зазначеним у підпункті 12 пункту 4.1, – на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі.

4.10. Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом керівника закладу освіти (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

4.11. У разі коли студент:

- ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цього Порядку з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;
- не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент підлягає відрахуванню з навчання за державним замовленням), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

4.12. Якщо студент здобуває освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти та в установленому порядку має право повторного складання державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультимедійного тесту) в наступному році, під час розгляду стипендіальною комісією питання призначення такій особі соціальної стипендії результати державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультимедійного тесту) не враховуються.

4.13. Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

* Навчання з відривом від виробництва підтверджується присутністю на усіх видах навчальних занять і своєчасним проходженням усіх видів практик, в тому числі присутністю на он-лайн заняттях при переході закладу освіти на режим навчання в дистанційному форматі (якщо студент пропустив більше 90 % занять, він повинен звернутися до стипендіальної комісії із письмовою заявою, в якій обґрунтувати причини відсутності, надати документи, які підтверджують поважність причин відсутності на заняттях; при відсутності звернення, пропуски занять вважаються без поважних причин, такий студент виключається з рейтингу претендентів на отримання стипендії як такий, що навчається без відриву від виробництва)

**** Академічна заборгованість виникає у разі, коли:**

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання.

***** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Положення, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.**

Заступник директора
з виховної роботи

Світлана УСОВА
« 30 » серпня 2023 р.

Головний Бухгалтер

Ірина СЕРДЮК
« ____ » _____ 2023 р.

Завідувач механічного
відділення

Людмила БУРГМАН
« 30 » серпня 2023 р.

Завідувач енергобудівельного
відділення

Світлана ГАВРИЛЕНКО
« 30 » серпня 2023 р.

Завідувач відділення економіки
та інформаційних технологій

Алла КУХТАРЄВА
« 30 » серпня 2023 р.

Голова первинної
профспілкової організації коледжу

Людмила СМІРНОВА
« 30 » серпня 2023 р.

Голова Студентської ради коледжу

Дар'я ЖУРИБІДА
« 30 » серпня 2023 р.

**Порядок формування рейтингу успішності студентів
Відокремленого структурного підрозділу
«Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж
Запорізького національного університету»,
що навчаються за кошти державного бюджету
для призначення академічних стипендій**

Рейтинг успішності студентів ВСП ЗГЕФК ЗНУ складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень студентів з кожного навчального предмета (дисципліни). До рейтингу включаються всі студенти ВСП ЗГЕФК ЗНУ, які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом, спеціальністю, освітньою програмою.

Складова успішності становить 90% рейтингового бала, складова відвідування занять, участі у науковій, науково-технічній, пошуковій діяльності, творчої активності, участі у громадському житті та спортивній діяльності становить 10% рейтингового бала.

Рейтинг, відповідно до якого призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого студентами під час вступу до ВСП ЗГЕФК ЗНУ в межах стипендіального фонду.

Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) визначаються за формулою:

$$R = R_{н.д.} \cdot 0,9 + R_{г.а.} \cdot 0,1$$

де **R_{н.д.}** – бал навчальних досягнень студента;

R_{г.а.} – бал громадської активності, який включає відвідування занять, участь у науковій, науково-технічній, пошуковій діяльності, творчу активність, участь у громадському житті та спортивній діяльності

Навчальні досягнення

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними цикловими комісіями залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

Для студентів I-х курсів діапазон балів, які надають право брати участь у рейтингу на призначення стипендії – 4-12.

Для студентів II-IV-х курсів діапазон балів, які надають право брати участь у рейтингу на призначення стипендії – 3-5.

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж ті, що надають право брати участь у рейтингу на призначення стипендії;
 - мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного курсу та спеціальності (напрямку підготовки);
 - станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;
 - під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
 - до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни);
 - за результатами семестрової успішності мають середній бал нижчий за 7,0 (для студентів I-х курсів); нижчий за 4,0 (для студентів II-IV-х курсів)
- Максимальна кількість балів, яку можна отримати за навчальні досягнення:
- для студентів I-х курсів складає 12,0;
 - для студентів II-IV-х курсів складає 5,0
- навчаються без відриву від виробництва.

Громадська активність

Бал громадської активності визначається за формулою:

$$R_{z.a.} = R1 + R2 + R3 + R4 + R5 - R6$$

де **R1** – поведінка

R2 – участь у громадській роботі

R3 – участь у науковій, науково-технічній, пошуковій діяльності

R4 – творча активність

R5 – спортивна діяльність

R6 – пропуски занять без поважних причин, розраховується за формулою:

$$R6 = \frac{\text{кількість пропусків без поважних причин}}{\text{загальна кількість годин на семестр}}$$

**R1 – поведінка
(фіксує класний керівник)**

R1	Для 12-бальної системи	Для 5-бальної системи
Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів	
	2,4	1
Має дисциплінарні стягнення, зафіксовані порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку ВСП ЗГЕФК ЗНУ, Правил внутрішнього розпорядку студентського гуртожитку ВСП ЗГЕФК ЗНУ, приводи в поліцію	0	0
Не допускає порушень Правил внутрішнього трудового розпорядку ВСП ЗГЕФК ЗНУ, Правил внутрішнього розпорядку студентського гуртожитку ВСП ЗГЕФК ЗНУ, не має шкідливих звичок, не допускає випадків запізнень на заняття, не конфліктує	0,1-1,8	0,1-0,75
Має «зразкову поведінку», є прикладом для інших, має дисциплінарні заохочення	1,9-2,4	0,8-1,0

**R2 – участь у громадській роботі
(фіксує голова студентської ради відділення)**

R2	Для 12-бальної системи	Для 5-бальної системи
Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів	
	2,4	1
У громадському житті участі не приймає	0	0
Виконує доручення на рівні студентської групи	0,1-0,6	0,1-0,25
Бере участь у громадському житті коледжу (декілька заходів за семестр)	0,7-1,2	0,3-0,5
Бере активну участь у громадському житті коледжу, займається волонтерською діяльністю, бере участь у заходах на рівні району, міста	1,3-1,8	0,6-0,75
Є постійним учасником громадських заходів на рівні коледжу, району, міста; має відповідальне громадське навантаження (член студентської ради, староста, відповідальний за радіовузол коледжу тощо); є членом громадської, волонтерської організації	1,9-2,4	0,8-1,0

**R3 – участь у науковій, науково-технічній, пошуковій діяльності
(фіксує завідувач відділенням)**

R3	Для 12-бальної системи	Для 5-бальної системи
Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів	
	2,4	1
Не брав участі	0	0
Допомагав в організації і проведенні наукових, науково-технічних, пошукових заходів на рівні коледжу	0,1-0,6	0,1-0,25
Брав участь у наукових, науково-технічних, пошукових заходах на рівні коледжу	0,7-1,2	0,3-0,5
Брав участь у наукових, науково-технічних, пошукових заходах на рівні міста, області	1,3-1,8	0,6-0,75
Брав участь у наукових, науково-технічних, пошукових заходах на Всеукраїнському рівні, посідав призові місця у відповідних заходах (на рівні міста, області, Всеукраїнських)	1,9-2,4	0,8-1,0

**R4 – творча активність
(фіксує заступник директора з виховної роботи,
керівник творчої студії «Обрій»)**

R4	Для 12-бальної системи	Для 5-бальної системи
Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів	
	2,4	1
Не брав участі	0	0
Брав участь у 1-2 заходах на рівні коледжу	0,1-0,6	0,1-0,25
Брав участь у підготовці і проведенні декількох заходів на рівні коледжу	0,7-1,2	0,3-0,5
Є постійним учасником творчих конкурсів і позаурочних заходів на рівні коледжу, іноді бере участь у творчих, культурно-мистецьких конкурсах за межами коледжу	1,3-1,8	0,6-0,75
Бере участь і є призером творчих, культурно-мистецьких конкурсів на Всеукраїнському рівні, а також на рівні міста, області	1,9-2,4	0,8-1,0

**R5 – спортивна діяльність
(фіксує керівник фізичного виховання)**

R5	Для 12-бальної системи	Для 5-бальної системи
Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів	
	2,4	1
Не брав участі	0	0
Бере участь у деяких спортивних заходах на рівні коледжу	0,1-0,6	0,1-0,25
Є постійним учасником спортивних заходів на рівні коледжу	0,7-1,2	0,3-0,5
Бере активну участь у спортивних заходах на рівні коледжу та за його межами, є членом команди коледжу з одного або декількох видів спорту	1,3-1,8	0,6-0,75
Займав призові місця індивідуально або у складі команди у змаганнях на рівні міста, області, Всеукраїнському рівні	1,9-2,4	0,8-1,0

Студент, який претендує на отримання балу громадської активності для участі у рейтингу стипендіатів, самостійно заповнює Індивідуальний лист рейтингу активності.

В паперовому форматі Індивідуального листа рейтингу активності додаткові бали проставляють і засвідчують підписами відповідно: R1, R6 – класний керівник, R2 – голова студентської ради відділення, R3 – завідувач відділенням, R4 – заступник директора з виховної роботи, керівник творчої студії «Обрій», R5 – керівник фізичного виховання. Заповнений Індивідуальний лист рейтингу активності передається голові студентської ради відділення не пізніше останнього дня сесії.

При заповненні Індивідуального листа рейтингу активності в он-лайн форматі, достовірність інформації перевіряє і засвідчує студентська рада відділення. Доступ до заповнення он-лайн Індивідуальних листів рейтингу активності припиняється в останній день сесії.

Рішенням стипендіальної комісії, за особливі успіхи у навчанні студентам, які за результатами семестрового контролю отримали оцінки не нижче 10, 11, 12 (для студентів I-х курсів), 5,0 (для студентів II-IV-х курсів) з усіх навчальних предметів (дисциплін), розмір академічної стипендії може бути збільшений на 45,5%. Кількість і персональний склад претендентів на отримання підвищеної стипендії визначається в залежності від розміру стипендіального фонду, про що складається відповідний протокол.

Розміри академічних і соціальних стипендій

Середній бал	Категорія студентів	Розмір академічної стипендії	Розмір соціальної стипендії	Всього
5,0 10, 11, 12	Студенти, що навчаються за спеціальностями: видавництво та поліграфія; будівництво та цивільна інженерія; фінанси, банківська справа та страхування; маркетинг; підприємництво, торгівля та біржова діяльність; облік і оподаткування	2197,00*		2197,00
5,0 10, 11, 12	Студенти, що навчаються за спеціальностями: прикладна механіка галузеве машинобудування теплоенергетика; гідроенергетика	2808,00*		2808,00
4,0-4,9 7,0-9,9	Студенти, що навчаються за спеціальностями: видавництво та поліграфія; будівництво та цивільна інженерія; фінанси, банківська справа та страхування; маркетинг; підприємництво, торгівля та біржова діяльність; облік і оподаткування та увійшли до рейтингу стипендіатів за підсумками семестрового контролю	1510,00		1510,00
4,0-4,9 7,0-9,9	Студенти, що навчаються за спеціальностями: прикладна механіка; галузеве машинобудування; теплоенергетика; гідроенергетика та увійшли до рейтингу стипендіатів за підсумками семестрового контролю	1930,00		1930,00
	Студенти першого року навчання до першого семестрового контролю, що навчаються за спеціальностями: видавництво та поліграфія; будівництво та цивільна інженерія; фінанси, банківська справа та страхування; маркетинг; підприємництво, торгівля та біржова діяльність; облік і оподаткування та увійшли до рейтингу стипендіатів за підсумками вступних випробувань	1510,00		1510,00

	Студенти першого року навчання до першого семестрового контролю, що навчаються за спеціальностями: прикладна механіка; галузеве машинобудування; теплоенергетика; гідроенергетика та увійшли до рейтингу стипендіатів за підсумками вступних випробувань	1930,00		1930,00
Відсутні академічні заборгованості	Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування		4250,00	4250,00
Відсутні академічні заборгованості	Особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків		4026,00	4026,00
Відсутні академічні заборгованості	Особи, які мають право на призначення соціальних стипендій (зазначені в пунктах 4.1.3-4.1.13 Положення) до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.		890,00	890,00
	Студенти, яким призначена академічна стипендія Президента України	3320,00		3320,00
	Студенти, яким призначена іменна або академічна стипендія Кабінету Міністрів України	3020,00		3020,00
	Студенти, яким призначена іменна стипендія Верховної Ради України	3320,00		3320,00
	Студенти – учасники міжнародних учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, яким призначена стипендія Президента України	2600,00		2600,00
	Студенти – призери міжнародних учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, яким призначена стипендія Президента України	2950,00		2950,00

Студенти – переможці всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів і Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів МАН, яким призначена стипендія Президента України	2600,00		2600,00
Студенти – переможці Всеукраїнської учнівської олімпіади з української мови та літератури, яким призначена стипендія Кабінету Міністрів України	2360,00		2360,00
Студенти – переможці Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика та Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, яким призначена стипендія Президента України	2870,00		2870,00
Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, яким призначена соціальна стипендія Верховної Ради України	6375,00		6375,00
Студенти – особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, яким призначена соціальна стипендія Верховної Ради України	6039,00		6039,00
а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, студенти з малозабезпечених сімей,	1335,00		1335,00

* підвищена стипендія виплачується за рішенням стипендіальної комісії, при наявності коштів