

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Відокремленого
структурного підрозділу

«Запорізький

гідроенергетичний фаховий коледж

Запорізького національного

університету»



В.В. Черненко

20 25 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТЕЙКХОЛДЕРІВ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради
(ВСП ЗГЕФК ЗНУ) від
« 30 » серпня 2023 р. протокол № 1

м. Запоріжжя

2023

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ	6
3. НАПРЯМИ ВПЛИВУ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ	8
4. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ	10

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТЕЙКХОЛДЕРІВ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про стейкхолдерів освітньо-професійних програм (далі - Положення) є нормативним документом, що регламентує взаємовідносини між зовнішніми та внутрішніми (у тому числі учасниками освітнього процесу) стейкхолдерами.

Стейкхолдери (англ. Stakeholders - зацікавлені сторони, фізичні та юридичні особи) - зацікавлені сторони, фізичні та юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності організації, можуть впливати на досягнення нею своїх цілей і на її роботу в цілому, залежать від неї і внесок яких є основою успіху даної структури. Також їх часто називають групами інтересів або групами впливу.

1.2. Положення розроблено на підставі: Законів України:

- «Про фахову передвищу освіту»;
- «Про освіту»;
- «Про зайнятість населення»;
- Постанов Кабінету Міністрів України:
- «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266 (зі змінами);
- «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 (зі змінами);

Наказу Міністерства освіти і науки України:

- «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти» від 01.07.2021 № 749.

Положень Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

- про дуальну освіту;
- про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти;
- про підрозділ сприяння працевлаштування випускників та ін.

1.3. Положення визначає загальні правові й організаційні засади функціонування інституції стейкхолдерів освітньо-професійних програм усіх спеціальностей.

1.4. Положення запроваджується в дію наказом директора.

1.5. Діяльність стейкхолдерів поширюється на спеціальності, де безпосередньо відбувається забезпечення освітньої діяльності та освітнього процесу шляхом надання пропозицій та участі в роботі циклової комісії щодо оновлення чинних та розроблення нових освітньо-професійних програм.

1.6. Коледж співпрацює із зовнішніми та внутрішніми стейкхолдерами.

Зовнішніми стейкхолдерами є:

- держава, яка визначає пріоритетні напрямки розвитку освіти і соціуму в цілому, окреслює стратегію розвитку його людських ресурсів і пріоритетних галузей, здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу фахової передвищої освіти та основне замовлення на підготовку фахівців фахової передвищої освіти через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;
- центральні й регіональні органи державної влади, органи місцевого самоврядування;
- роботодавці (великі, середні і малі підприємства та організації різних форм власності і сфер діяльності), які зацікавлені в компетентних фахівцях;
- школярі, абітурієнти та їхні батьки, які перебувають на стадії вибору закладу фахової передвищої освіти, споживачі освітніх послуг, випускники закладу фахової передвищої освіти;
- інвестори, які зацікавлені у розвитку наукових досліджень та інноваційних технологій, організації-партнери в реалізації державних і міжнародних програм із розвитку освіти і соціуму;

- освітні установи різних типів, видів та рівнів акредитації, що розташовані в регіоні розміщення коледжу;
- кадрові агенції, зацікавлені в підборі висококваліфікованих фахівців.

Внутрішніми стейкхолдерами є:

- науково-педагогічні, педагогічні працівники,
- здобувачі фахової передвищої освіти;
- їхні батьки;
- замовники освітніх послуг (підприємства, організації, установи, фізичні особи);
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах;
- навчально-допоміжний і адміністративно-управлінський персонал.

1.7. Зовнішні стейкхолдери залучаються з установ, з якими коледж має договір про співпрацю (додаток 1) та можливість проходження здобувачами освіти практики. Метою їх залучення є проведення експертної оцінки якості освітньо-професійних програм.

1.8. Зовнішні стейкхолдери можуть рецензувати освітньо-професійні програми в частині фахової підготовки, але не втручаються в процедури здійснення освітнього процесу та академічної складової щодо формування результатів навчання із інтегральних та загальноосвітніх компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти.

1.9. Вплив стейкхолдерів на якість освітньо-професійних програм здійснюється через:

- роботу в циклових комісіях щодо оновлення діючих та розроблення нових освітньо-професійних програм;
- надання пропозицій щодо забезпечення їх відповідності нормативним документам із освіти та сучасним вимогам ринку праці до Педагогічної ради коледжу.

1.10 Коледж реалізує політику єдиної системної комунікації з усіма стейкхолдерами. Комунікація з ними включає короткострокові і довгострокові взаємодії, характер яких визначається пріоритетними напрямками діяльності

коледжу.

1.11. Коледж систематично підвищує ефективність взаємного співробітництва зі стейкхолдерами і власну конкурентоспроможність в умовах сучасного освітнього ринку.

1.12. Робота коледжу зі стейкхолдерами базується на принципах відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності.

2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

2.1 Мета Положення про стейкхолдерів освітньо-професійних програм полягає в забезпеченні координації дій зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів для сконцентрованої роботи, спрямованої на удосконалення та покращення якості підготовки майбутніх фахівців, позитивну динаміку показників якості освіти. Завданням коледжу є ефективне функціонування і розвиток на основі збереження і розширення контингенту здобувачів освіти, зростання попиту на ринку праці на випускників, підвищення рівня підготовки педагогічних працівників, забезпечення фінансової незалежності, високого рейтингу і збереження достойного іміджу серед освітянського простору.

2.2 Інтересами та очікуваннями стейкхолдерів освітньо-професійних програм коледжу є:

- для держави – вигідність розвитку якісної освіти в підготовці майбутніх фахівців, різнобічній і сучасній підготовці громадян до викликів і ризиків сучасності та майбутнього, їх патріотичному вихованні, толерантності, знятті соціальної напруги і мінімізації конфліктів, подоланні соціальних проблем, зокрема, безробіття і бідності;
- для бізнесу – усвідомлення переваг формування активного споживача на ринку благ та компетентного фахівця на ринку праці, розвиток можливостей самозайнятості та індивідуального підприємництва;
- для здобувачів освіти – можливість отримання сучасної та якісної освіти, сприятливих умов для особистісного розвитку і навчання, збереження

фізичного та психічного здоров'я, задоволення запитів у самореалізації в суспільстві;

- для педагогічних працівників, інших співробітників коледжу – можливість особистісної самореалізації, гарантії зайнятості, гідні умови праці, матеріальне, інформаційне і технічне забезпечення освітньої діяльності, можливість підвищення кваліфікації;
- для замовників освітніх послуг – задоволення запитів в отриманні якісної освіти, відкритості і доступності інформації, прозорості конкурсів.

2.3 Завдання інституції стейкхолдерів (груп впливу):

Внутрішніх стейкхолдерів:

- об'єднувати зусилля всіх зацікавлених груп для реалізації коледжем своєї місії і стратегії розвитку, покращення якості освітніх послуг, встановлення партнерських відносин і створення соціального капіталу;
- формувати академічну спільноту на принципах академічної доброчесності, відкритості, прозорості, законності, підзвітності, неупередженості та достовірності інформації;
- сприяти налагодженню довірчих стосунків всередині коледжу з метою управління ризиками та покращення розуміння очікувань;
- сприяти покращенню побутових умов здобувачів фахової передвищої освіти та науково-методичного і матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- брати участь у моніторингу якості нормативних документів (освітньо-професійних програм спеціальностей, програм навчальних дисциплін, методичного забезпечення освітнього процесу);
- комплексно взаємодіяти із зовнішніми стейкхолдерами з метою забезпечення конкурентоспроможності коледжу, створення репутації і формування іміджу на ринку освітніх послуг;
- впливати на покращення якості освітньої діяльності та якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки;
- регулярно підвищувати рівень професійної кваліфікації для забезпечення якості освітніх послуг.

Зовнішніх стейкхолдерів:

- налагоджувати ефективний діалог з коледжем для забезпечення безперервних консультацій, моніторингу та оцінки залучення стейкхолдерів до політики формування стратегій розвитку, співмірних зі стратегіями розвитку освіти і соціуму в цілому;
- сприяти утвердженню в суспільстві принципів відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності в соціальних комунікаціях між різними групами впливу;
- визначати пріоритетні напрямки запровадження інновацій в освітньому процесі;
- сприяти проходженню всіх видів практик;
- систематично комунікувати із внутрішніми стейкхолдерами з метою формування іміджу коледжу на ринку освітніх послуг та з питань удосконалення системи соціальної відповідальності коледжу;
- надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти та необхідних компетентностей;
- формувати позитивну громадську думку про коледж, сприяти розвитку іміджевого потенціалу і створенню репутації на ринку освітніх послуг, працюючи на упередження репутаційних ризиків і реагуючи на актуальні виклики.

3. НАПРЯМИ ВПЛИВУ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ

3.1. На інституційному рівні коледжу стейкхолдери мають право впливати на:

- процес надання якісної освіти та забезпечення сприятливих умов навчання;
- публічність та прозорість управлінської, організаційної та кадрової інформації;
- удосконалення майбутнього суспільства шляхом соціалізації здобувачів освіти;

- організацію та вдосконалення умов вступної кампанії;
- адаптацію здобувачів фахової передвищої освіти до сучасного освітнього процесу;
- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів коледжу бібліотеки, дистанційного середовища для навчання, офіційного веб-сайту коледжу тощо;
- прозорість конкурсів;
- зв'язок із потенційними роботодавцями, організацію та рівень працевлаштування випускників;
- підготовку спеціалістів високої кваліфікації;
- створення груп та комісій з питань етики та академічної доброчесності шляхом сприяння академічній доброчесності (формування академічної спільноти, несумісної з корупцією, академічним плагіатом, фальсифікацією, списуванням, обманом, хабарництвом, необ'єктивним оцінюванням тощо);
- процес розробки, моніторинг, періодичний перегляд освітньо- професійних програм спеціальностей та їх зміст;
- оцінку рівня компетенцій викладацького складу: професійних характеристик, педагогічної діяльності, навчально-методичної та організаційної роботи;
- якість методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- вибір методів навчання та виховання під час викладання навчальних дисциплін;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів освіти щодо компетенцій, зазначених в освітньо-професійній програмі;
- якість матеріально-технічної бази спеціальностей;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами фахової передвищої освіти;
- забезпечення справедливості при формуванні рейтингів успішності здобувачів освіти, вирішенні питань щодо відрахування здобувачів освіти;
- можливість участі здобувачів фахової передвищої освіти в наукових проєктах, конференціях, публікаціях тощо.

3.2. Здобувачі фахової передвищої освіти мають право брати участь в обговореннях, опитуваннях, анкетуваннях, висловлювати власні оцінки та пропозицій, брати на себе відповідальність і впливати на забезпечення належного рівня якості освіти.

4. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1 Вплив стейкхолдерів на забезпечення якості освітньої діяльності коледжу може здійснюватися:

- через органи студентського самоврядування;
- через участь в адміністративних структурах на рівні коледжу;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи тощо);
- індивідуально;
- очно;
- дистанційно.

4.2 Вивчення пропозицій внутрішніх стейкхолдерів щодо покращення якості освіти може здійснюватися через:

- публічні виступи;
- відкриті форуми з учасниками освітнього процесу;
- опитування, репрезентативне опитування;
- анкетування;
- дискусії тощо.

4.3 Ініціювання внутрішніх стейкхолдерів до проведення опитувань здобувачів фахової передвищої освіти щодо покращення якості освітньої діяльності.

4.5 Прозорість і публічність опитувань здобувачів фахової передвищої освіти.

4.6 Забезпечення якості освіти здійснюється з обов'язковим виконанням такої послідовності процедур та дій:

4.6 Забезпечення якості освіти здійснюється з обов'язковим виконанням такої послідовності процедур та дій:

- методичний супровід процесу забезпечення якості освіти здійснює навчально-методичний кабінет;
- адміністрація коледжу забезпечує прозорий механізм обрання стейкхолдерів, зокрема представників фахової передвищої освіти до ініціативних груп (фокус-групи);
- адміністрація коледжу, циклові комісії та навчально-методичний кабінет організовує підтримку стейкхолдерів у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості освіти (забезпечення системи тренінгів, семінарів тощо);
- адміністрація коледжу, циклові комісії та навчально-методичний кабінет здійснюють аналіз результатів опитування здобувачів освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності коледжу;
- адміністрація коледжу, циклові комісії та навчально-методичний кабінет розробляють заходи щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

4.7 Структурні підрозділи коледжу повинні:

- обмінюватися інформацією щодо проблемних питань процесів забезпечення якості освіти з оцінювання результатів навчання здобувачів освіти із внутрішніми стейкхолдерами на рівні відповідальності;
- впроваджувати пропозиції внутрішніх стейкхолдерів та публічно висвітлювати результати їх діяльності

Заступник директора
з навчально-виробничої роботи



Сергій ІВАНОВ
«30» серпня 2023р.

Заступник директора
з виховної роботи



Світлана УСОВА
«30» серпня 2023р.

Завідувач кабінетом навчальним



Вікторія ГУК
«30» серпня 2023р.

Завідувач відділенням

Людмила БУРГМАН
«30» серпня 2023р.

Завідувач відділенням

Світлана ГАВРИЛЕНКО
«30» серпня 2023р.

Завідувач відділенням

Алла КУХТАРЄВА
«30» серпня 2023р.

Голова циклової комісії

Микола КУЦ
«30» серпня 2023р.

Голова циклової комісії

Наталія ЩЕПІНА
«30» серпня 2023р.

Голова циклової комісії

Ірина ПУПИРЄВА
«30» серпня 2023р.

Голова циклової комісії

Євгенія РОДЗІНА
«30» серпня 2023р.

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ № _____

м. Запоріжжя

_____ 2024 р

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету» в особі директора ЧЕРНЕНКО Віктора Вячеславовича діючої на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету» та довіреності № _____ від _____, з одного боку (далі-КОЛЕДЖ) та _____

_____ в особі _____, що діє на підставі _____

з другого боку (далі-ПАРТНЕР), разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі-ДОГОВІР) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1 Предметом цього ДОГОВОРУ є рівноправне партнерство й співробітництво КОЛЕДЖУ та ПАРТНЕРА у сферах науково-дослідної роботи, дуальної освіти, працевлаштування, стажування, проходження практики здобувачами освіти, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та інших сфер діяльності в межах здійснення освітнього процесу.

1.2 Метою співробітництва вказаних Сторін є піднесення авторитету КОЛЕДЖУ, його іміджу серед потенційних працедавців (зовнішніх стейкхолдерів) і поєднання зусиль для підготовки висококваліфікованих фахівців за освітньо-професійними програмами, максимально адаптованих до вимог сучасних виробництв, а також формування конкретних загальних і спеціальних компетентностей. А також зміцнення викладацької, методичної роботи фахівців КОЛЕДЖУ, теоретичних та професійних навичок здобувачів освіти, академічного та наукового потенціалу та інших видів діяльності Сторін.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1 Співробітництво між Сторонами здійснюється за напрямками:

2.1.1 Дуальна освіта: забезпечення надання освітніх послуг здобувачеві освіти за дуальною формою, використовуючи ресурси Сторін, що необхідні для навчання здобувачів освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків з метою набуття компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

2.1.2 Навчально-методична сфера: організація та участь у навчальних програмах двостороннього й багатостороннього співробітництва, розроблення та впровадження нових освітніх технологій, навчальних курсів, програм, тощо, обмін навчально-методичними матеріалами, бібліотечною й довідковою літературою, обмін інформаційно-консультативними послугами, перегляд освітніх програм тощо.

2.1.3 Сфера проходження практики, працевлаштування та стажування: спільно діяти з метою забезпечення права молоді на працю, сприяти працевлаштуванню здобувачів освіти, створювати умови для надання першого робочого місця для випускників, поетапна реалізація можливостей молодих висококваліфікованих фахівців, які відповідають потребам підприємства в умовах сучасного ринку праці, створювати необхідні умови для виконання здобувачами освіти програм практики.

2.1.4 Взаємодія в соціально-культурній сфері: організація проєктів у сфері молодіжної політики, неформальної освіти, аматорства, змістовного дозвілля, спорту, культури та мистецтва.

2.2. Сторони можуть здійснювати й іншу діяльність, непередбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення її мети.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 Інформувати одна одну про організацію та проведення спільних заходів: наукових, навчальних, навчально-методичних, навчально-практичних, практичних.

3.2 Надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів.

3.3 Брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в цих заходах.

3.4 Розміщувати інформацію про найменування, логотип та активне посилання на офіційний сайт Сторони на власному офіційному сайті.

3.5 Брати участь у проведенні оцінювання результатів навчання здобувачів, якості та ефективності освітньо-професійних програм, практики та професійного навчання.

3.6 Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією щодо питань привласнування, що становлять взаємний інтерес сторін.

3.7 Проводити заходи, консультації з відповідною тематикою для вирішення питань спільної діяльності.

3.8 Виконувати у визначені терміни обов'язки, що стосуються практичного навчання здобувачів і направлення на роботу випускників.

3.9 Дотримуватись умов спільно розроблених та затверджених положень про порядок співпраці.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1 Сторони несуть відповідальність за діяльність відповідно до цього ДОГОВОРУ в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2 Усі суперечки та спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються з урахуванням прав та інтересів сторін.

5. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1 Цей ДОГОВІР укладений у двох примірниках, які зберігаються в кожній з Сторін і мають однакову юридичну силу.

5.2 ДОГОВІР укладено без будь-яких фінансових зобов'язань Сторін.

5.3 ДОГОВІР набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами на п'ять років. У разі припинення дії цього ДОГОВОРУ з ініціативи однієї з Сторін, інша Сторона повинна бути поінформована письмово про наміри розірвання ДОГОВОРУ не пізніше, ніж за 15 днів до завершення його дії.

5.4 У разі якщо жодна зі Сторін за 15 днів до закінчення терміну дії цього ДОГОВОРУ не повідомила одна одну про намір розірвати цей ДОГОВІР, то він вважається пролонгований на такий же термін та на тих же умовах, на яких його було укладено.

5.5 За взаємною згодою Сторін до цього ДОГОВОРУ можуть бути внесені зміни та доповнення.

5.6 Реорганізація Сторін або перехід права власності на майно до третіх осіб не визначається підставою для припинення чинності цього ДОГОВОРУ або внесення змін до нього. Договір зберігає свою чинність для нового власника (правонаступника) чи балансоутримувача.

6. РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

КОЛЕДЖ

ПАРТНЕР

