

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Запорізького національного університету

Протокол № 10 від 04 » 04 2022р.

Ректор М.О. Фролов



УХВАЛЕНО

Педагогічною радою

Відокремленого структурного підрозділу

«Запорізький гідроенергетичний фаховий

коледж Запорізького національного

університету»

Протокол № 10 від 04 » 10 2022р.

Директор В.В. Черненко



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Відокремленого структурного підрозділу

«Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж

Запорізького національного університету» в 2022 році

**Правила прийому на навчання до
Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний
фаховий коледж Запорізького національного університету» для здобуття
освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році**

I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету» (далі – ВСП ЗГЕФК ЗНУ) є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та ці Правила прийому, які затверджені педагогічною радою ВСП ЗГЕФК ЗНУ і Вченою радою Запорізького національного університету.

2. Правила прийому на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році (далі – Правила прийому) розроблені Відбірковою комісією ВСП ЗГЕФК ЗНУ (далі – Відбіркова комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2022 року № 364 (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400) (далі – Порядок).

3. Прийом на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

4. Організацію прийому вступників до ВСП ЗГЕФК ЗНУ для здобуття фахової передвищої освіти здійснює Відбіркова комісія, склад якої затверджується наказом ректора Запорізького національного університету (далі – ЗНУ). Відбіркова комісія ВСП ЗГЕФК ЗНУ є підрозділом Приймальної комісії ЗНУ. Головою Відбіркової комісії призначається директор ВСП ЗГЕФК ЗНУ. Відбіркова комісія діє згідно з положенням про Відбіркову комісію ВСП ЗГЕФК ЗНУ, затвердженого ректором ЗНУ з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про Відбіркову комісію ВСП ЗГЕФК ЗНУ оприлюднюється на офіційному веб-сайті Приймальної комісії ЗНУ та на офіційному веб-сайті ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

Директор ВСП ЗГЕФК ЗНУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, Порядку, а також відкритість та прозорість роботи Відбіркової комісії.

Рішення Приймальної комісії ЗНУ, Відбіркової комісії, прийняте в межах їх повноважень, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії керівником закладу освіти. Керівник закладу вищої освіти відповідно до статуту може делегувати ці повноваження керівнику закладу фахової передвищої освіти – відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти."

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ для здобуття фахової передвищої освіти вирішуються Відбірковою комісією або Приймальною комісією ЗНУ на їх засіданнях. Рішення Відбіркової комісії або Приймальної комісії ЗНУ оприлюднюються на офіційному веб-сайті Приймальної комісії ЗНУ та на офіційному веб-сайті ВСП ЗГЕФК ЗНУ в день їх прийняття або не пізніше наступного робочого дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі індивідуальної усної співбесіди;

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

індивідуальна усна співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає очну або дистанційну (за рішенням закладу освіти) форму оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного або двох предметів, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком від одного до десяти балів) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

квота для іноземців – визначена частина обсягу бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

закордонних українців, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця, і які не проживають постійно в Україні;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, з переліком конкурсних предметів, творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами не раніше двох місяців після початку навчання;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до одиниці відповідно до цих Правил прийому та Порядку;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил прийому та Порядку (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особливо небезпечна територія – територія України, яка визнана тимчасово окупованою в умовах воєнного стану відповідно до пункту 3 частини першої статті 3 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», територіальні громади, що розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), переліки яких сформовано в електронній формі відповідно до Положення про інформаційну систему формування переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 травня 2022 року № 562, а у разі відсутності технічної можливості формування такого переліку в електронній формі – затверджені Мінреінтеграції за погодженням з Міноборони на підставі пропозицій відповідних обласних, Київської міської військових (військово-цивільних) адміністрацій;

організована група вступників – це зовнішньо створена роботодавцем група вступників, які вступають для здобуття фахової передвищої освіти за однією освітньо-професійною програмою за кошти роботодавця;

основна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому та Порядку;

старші курси – курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу фахової передвищої освіти, від п'яти до тридцяти календарних днів.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

II. Прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти до ВСП ЗГЕФК ЗНУ приймаються: особи, які здобули базову середню освіту – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти

одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;

особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-професійний ступінь чи ступінь (рівень) вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий (третій) курс або на перший курс (зокрема, зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній курс.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

3. Прийом на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ВСП ЗГЕФК ЗНУ відповідно до наявних ліцензій, та вносить до ЄДЕБО у визначені Правилами прийому та Порядком строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню

освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі – наказ № 271).

Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, які зареєстровані на особливо небезпечній території та знаходяться на особливо небезпечній території, або примусово переміщені (депортовані) на тимчасово окуповану територію, територію Російської Федерації або Республіки Білорусь визначено у розділі VIII цих Правил прийому.

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у ВСП ЗГЕФК ЗНУ здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в ВСП ЗГЕФК ЗНУ на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, в тому числі за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на старші курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким ВСП ЗГЕФК ЗНУ може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України, за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) – регіональним замовником. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) заклади освіти здійснюють самостійно.

Прийом на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 грудня 2021 року, за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2022 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ВСП ЗГЕФК ЗНУ у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ВСП ЗГЕФК ЗНУ у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника) та оприлюднюються на офіційному веб-сайті (веб-сторінці) ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Для вступників на основі базової середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 23 червня та завершується 31 жовтня;

прийом заяв та документів, визначених розділом VII цих Правил прийому, **починається 30 червня та закінчується 13 липня о 18:00 год;**

2) *індивідуальні усні співбесіди* проводяться: **з 14 липня до 21 липня;**

індивідуальні усні співбесіди для вступників, які зареєстровані на особливо небезпечній території, проводяться дистанційно за їх зверненням;

3) *рейтинговий список вступників*, які вступають на основі вступних випробувань, із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за державним або регіональним замовленням та оприлюднюється не пізніше: **12:00 год 26 липня;**

4) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають *виконати вимоги до зарахування: на місяць державного або регіонального замовлення* – **до 12:00 год 28 липня;**

5) *зарахування вступників* відбувається:

- за державним або регіональним замовленням – **не пізніше 18:00 год 30 липня;**

- за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 03 серпня**, додаткове зарахування – не пізніше ніж 31 жовтня;

б) *переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової середньої освіти (у межах цих Правил прийому)*, проводиться **не пізніше 08 серпня.**

2. Додатковий прийом вступників на основі базової середньої освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб:

1) *прийом заяв та документів* вступників додатково буде здійснюватися з **25 серпня до 18:00 год 23 вересня;**

2) *рейтинговий список вступників* оприлюднюється **не пізніше 12:00 год 26 вересня;**

3) вступники, які отримали рекомендації для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, повинні виконати *вимоги до зарахування* **не пізніше 12:00 год 28 вересня;**

4) *зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб* відбувається **не пізніше 12:00 год 29 вересня.**

3. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

- 1) *реєстрація електронних кабінетів* вступників, завантаження необхідних документів **розпочинається 01 липня** та завершується 31 жовтня;
- 2) *прийом заяв та документів*, передбачених розділом VI цих Правил прийому, **розпочинається 14 липня**;
- 3) *прийом заяв та документів закінчується:*
 - о 18:00 год 05 серпня** – для осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди;
 - о 18:00 год 31 серпня** – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста (зовнішнього незалежного оцінювання);
- 4) *індивідуальні усні співбесіди* проводяться в кілька потоків з **08 серпня по 16 серпня включно**;
- 5) *рейтинговий список вступників*, які вступають на основі індивідуальних усних співбесід, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним або регіональним замовленням та оприлюднюється **не пізніше 12:00 год 01 вересня**;
- 6) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати *вимоги до зарахування* на місця державного або регіонального замовлення **до 12:00 год 06 вересня**.
- 7) *Зарахування вступників відбувається:*
 - за державним або регіональним замовленням – **не пізніше 12:00 год 08 вересня**.
 - за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше 12:00 год 16 вересня** (додаткове зарахування на вільні місця виключно за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 30 листопада).
- 8) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил прийому), проводиться не пізніше **26 вересня**.

4. Додатковий прийом вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб:

- 1) *прийом заяв та документів* вступників додатково буде здійснюватися з **01 вересня до 18:00 год 25 вересня**;
- 2) *рейтинговий список вступників* оприлюднюється **не пізніше 12:00 год 27 вересня**;
- 3) вступники, які отримали рекомендації для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, повинні виконати *вимоги до зарахування* **не пізніше 18:00 год 28 вересня**;
- 4) *зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб* відбувається **не пізніше 12:00 год 29 вересня**.

5. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за заочною формою навчання:

- 1) *реєстрація електронних кабінетів* вступників, завантаження необхідних документів **розпочинається 01 липня** та завершується 30 вересня;
- 2) *прийом заяв та документів*, передбачених розділом VI цих Правил, **розпочинається 15 серпня**;
- 3) *прийом заяв та документів закінчується о 18:00 год 13 вересня*;
- 4) *рейтинговий список вступників*, які вступають на основі індивідуальних усних співбесід, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією та оприлюднюється **не пізніше 12:00 год 14 вересня**;
- 5) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати *вимоги до зарахування до 12:00 год 15 вересня*;
- 6) *зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб* відбувається **не пізніше 12:00 год 16 вересня**;

6. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за денною формою навчання:

- 1) *прийом заяв та документів*, передбачених розділом VI цих Правил прийому, **розпочинається 25 липня**;
- 2) *прийом заяв та документів закінчується 23 серпня о 18:00 год*;
- 3) строки проведення *індивідуальних усних співбесід з 24 по 26 серпня*;
- 4) термін *оприлюднення рейтингового списку* вступників **не пізніше 12:00 год 28 серпня**;
- 5) *виконання вимог до зарахування – до 18:00 год 29 серпня*;
- 6) *зарахування вступників 30 серпня*;

7. Прийом заяв та документів, конкурсний відбір і зарахування на навчання організованих груп вступників (крім вступників на основі базової середньої освіти) може бути дозволено Міністерством освіти і науки України упродовж року за зверненням Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні, обласних (галузевих) організацій роботодавців за рахунок коштів юридичних осіб (роботодавців), але не пізніше 30 листопада.

8. Порядок роботи Відбіркової комісії (дні тижня та години):

Понеділок - п'ятниця: з 8:00 до 17:00. Субота, неділя – вихідний.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до закладів фахової передвищої освіти

1. Вступники на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Відбіркової комісії ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Відбірковою комісією ВСП ЗГЕФК ЗНУ у порядку, визначеному законодавством.

У ВСП ЗГЕФК ЗНУ створено консультаційний центр при Відбірковій комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Відбіркової комісії ВСП ЗГЕФК ЗНУ. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Відбіркової комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на особливо небезпечній території, зазначають це в заяві.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця

державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

До заяви вступник додає мотиваційний лист, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Відбірковою комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус". Особи, яким виповнилося 14 років після 01 вересня 2021 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус" впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;
- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;
- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (іноземного документа про освіту).

"Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- ✓ копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- ✓ копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;
- ✓ копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього (копію іноземного документа про освіту);
- ✓ чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- ✓ копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду.

Вступники, які проходять вступні іспити, співбесіди, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідомства про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 25 вересня. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 25 жовтня.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Відбірковою комісією ВСП ЗГЕФК ЗНУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Відбіркова комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ВСП ЗГЕФК ЗНУ на підставі рішення Відбіркової комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

на основі базової середньої освіти для вступу на місця державного (регіонального) замовлення - у формі творчих конкурсів або індивідуальної усної співбесіди; на основі базової середньої освіти для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - на основі розгляду мотиваційних листів або творчих конкурсів (у передбачених цим Порядком випадках);

на основі повної (профільної) загальної середньої освіти для вступу на місця державного (регіонального) замовлення - у формі творчих конкурсів або індивідуальної усної співбесіди; на основі повної (профільної) загальної середньої освіти для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - на основі розгляду мотиваційних листів або творчих конкурсів (у передбачених цим Порядком випадках);

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника для вступу на місця державного (регіонального) замовлення - у формі індивідуальної усної співбесіди; на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - на основі розгляду мотиваційних листів;

в інших випадках – відповідно до Правил прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до цих Правил прийому та Порядку.

3. Для конкурсного відбору осіб, які:

на основі базової середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди з двох

предметів: українська мова та математика, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому випадках;

на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди з української мови, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому випадках;

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди з української мови, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому випадках.

4. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

1) для вступу на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти на місця державного (регіонального) замовлення за формулою:

$$\text{КБ} = \text{УС},$$

де УС – оцінка індивідуальної усної співбесіди, яка може включати до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули у рік вступу базову або повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський коефіцієнт (СК). СК дорівнює 1,05.

Відбіркова комісія здійснює перевірку документів, що підтверджують зареєстроване (задеклароване) місце проживання особи, на відповідність вимогам законодавства, в тому числі Порядку створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року N 265, затверджує їх своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної інформації на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Замість проходження індивідуальної усної співбесіди вступник може подати результати зовнішнього незалежного оцінювання (2019-2021 років у будь-яких комбінаціях) або національного мультипредметного теста. У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з двох предметів зовнішнього незалежного оцінювання (української мови та літератури/української мови, предмету на вибір вступника) з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів, або середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста без використання вагових коефіцієнтів з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

2) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника на місця державного (регіонального) замовлення за формулою:

КБ = УС,

де УС – оцінка індивідуальної усної співбесіди.

5. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

6. Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі на основі базової середньої освіти, на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника складає «100» за 200-бальною шкалою. Вступники, які отримали оцінку «незадовільно», не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

7. Програми індивідуальних усних співбесід затверджує голова Приймальної комісії Запорізького національного університету не пізніше ніж 31 травня відповідного року вступної кампанії.

Індивідуальні усні співбесіди для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми індивідуальних усних співбесід обов'язково оприлюднюються на веб-сайті ВСП ЗГЕФК ЗНУ. У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форма проведення індивідуальних усних співбесід до ВСП ЗГЕФК ЗНУ вказана у відповідних програмах дисциплін. При їх проведенні враховується необхідність створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на веб-сайті (веб-сторінці) закладів освіти не пізніше 1 червня.

Заклад освіти проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Відбіркової комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ВСП ЗГЕФК ЗНУ, розглядає апеляційна комісія цього закладу освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ВСП ЗГЕФК ЗНУ, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

10. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

11. Рішенням Відбіркової комісії результати індивідуальної усної співбесіди з конкурсному предмету щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути

зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження індивідуальної усної співбесіди, в цьому закладі освіти.

Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробувань, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються один рік, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є: зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цим Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на особливо небезпечній території;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту другого цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули

позитивну оцінку на індивідуальній усній співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі базової середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом другим цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше 30 вересня;

вступники на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом другим цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше 31 жовтня;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей)

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування, впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті першому цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів в інших випадках.

При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів, побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензовано обсягу рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені

особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються Відбірковою комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті (веб-сторінці) ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються Відбірковою комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії Запорізького національного університету, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Відбіркової комісії та веб-сайті (веб-сторінці) ВСП ЗГЕФК ЗНУ відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення Відбіркової комісії про рекомендування до зарахування розміщується на веб-сайті (веб-сторінці) ВСП ЗГЕФК ЗНУ, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного або регіонального замовлення, після прийняття Відбірковою комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення: подати особисто документи, передбачені цими Правилами прийому та Порядком, до Відбіркової комісії.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП ЗГЕФК ЗНУ, Порядку та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

2. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного замовлення може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Відбіркової комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до них. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж 10 календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території України або на особливо небезпечній території та знаходяться на тимчасово окупованій території, особливо небезпечній території, або примусово переміщені (депортовані) на тимчасово окуповану територію, територію Російської Федерації або Республіки Білорусь мають укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Відбірковою комісією.

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі V цих Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIII цих Правил прийому.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до них, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

5. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця за кошти фізичних, юридичних осіб і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних, юридичних осіб, підлягають зарахуванню.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Відбіркова комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, передбачених у розділі X цих Правил прийому, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу X цих Правил прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ВСП ЗГЕФК ЗНУ та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому та здійснюється Відбірковою комісією ВСП ЗГЕФК ЗНУ після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно строків, зазначених в розділі V та вимог, зазначених в пунктах 1-3 розділу XI Правил прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документів, передбачені цими Правилами прийому та Порядком, зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним або регіональним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання.

Умовою до зарахування студента до іншого закладу є надання довідки про місцезнаходження оригіналів документів. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. ВСП ЗГЕФК ЗНУ самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6-7 розділу IX цих Правил прийому, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-третьому цього пункту, ВСП ЗГЕФК ЗНУ використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-третьому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені у ВСП ЗГЕФК ЗНУ. ВСП ЗГЕФК ЗНУ повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, заклад освіти надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Запорізького національного університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді Відбіркової комісії та веб-сайті ВСП ЗГЕФК ЗНУ у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил прийому.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XV цих Правил прийому.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до ВСП ЗГЕФК ЗНУ за власним бажанням, відраховані із ВСП ЗГЕФК ЗНУ за власним бажанням, у зв'язку з

чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора ВСП ЗГЕФК ЗНУ.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ВСП ЗГЕФК ЗНУ за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за №2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на тимчасове (постійне) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до ВСП ЗГЕФК ЗНУ на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється нарівні з громадянами України.

3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до ВСП ЗГЕФК ЗНУ за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями). ВСП ЗГЕФК ЗНУ обчислює бали/оцінки вступника на основі

документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ВСП ЗГЕФК ЗНУ на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

5. Вимоги закладу освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, цим Правилам прийому та Порядку, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти.

6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

9. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до ВСП ЗГЕФК ЗНУ

1. На засіданні Відбіркової комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів у Відбірковій комісії здійснюється шляхом їх реєстрації на підставі офіційного подання засобу масової інформації на ім'я голови Відбіркової комісії або за заявою журналістів з пред'явленням ними відповідних документів, що підтверджують їх професійний фах, або рекомендації професійного об'єднання журналістів.

Для розгляду питання акредитації журналістів надається письмове звернення на ім'я голови Відбіркової комісії на офіційному бланку з підписом керівника ЗМІ або заява журналіста з копією документів, що засвідчують його фах. У зверненні має бути вказана кількість журналістів від ЗМІ, їхні прізвища, імена, імена по батькові, контактні телефони та адреси електронної пошти.

Відбіркова комісія заздалегідь інформує журналістів про засідання. Перелік акредитованих журналістів затверджується головою Відбіркової комісії та передається до Відбіркової комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Відбіркової комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Відбіркової комісії своїх спостерігачів. Відбіркова комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. ВСП ЗГЕФК ЗНУ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Відбіркової комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права спеціальні на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендування до зарахування до ВСП ЗГЕФК ЗНУ здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ

«Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар
Відбіркової комісії



Ірина ПУПИРСВА

**Перелік спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

(назва закладу фахової передвищої освіти)

Фаховий молодший бакалавр

Галузі знань		Спеціальності (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*		
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування				1р 10м		15760	
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування				2р 10м		15760	
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг		20		2р 10м	2р 5м	15760	9000
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність				1р 10м		15760	
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Прикладна механіка				3р 10м		15760	
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування				3р 10м		15760	
14	Електрична інженерія	144	Теплоенергетика	Теплоенергетика				3р 10м		15760	
14	Електрична інженерія	145	Гідроенергетика	Гідроенергетика				3р 10м		15760	
18	Виробництво та технології	186	Видавництво та поліграфія	Видавництво та поліграфія		30		3р 5м	2р 9м	15760	9000
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія				3р 10м		15760	

Примітки:

*Дані на поточний рік

Перелік спеціальностей та предметів індивідуальної усної співбесіди для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

(назва закладу фахової передвищої освіти)

Денна

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Предмети індивідуальної усної співбесіди	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
		Код	Назва					За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Назва	Код	Код	Назва						
Продавець продовольчих товарів	5220	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Українська мова	1 курс	1р 10м		25
Продавець непродовольчих товарів	5220								
Канторський службовець (бухгалтерія)	4211								
Контролер-касир	4211								
Адміністратор	4222								
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115								
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121								
Агент з постачання	4131								
Кухар	5122								
Бармен	5123								
Оператор комп'ютерного набору	4112								
Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	4113								
Офіс-адміністратор	4222								
Офісний службовець (бухгалтерія)	4121								
Контролер в банку	4212								

Контролер-касир	4211	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Українська мова	1 курс	1р 10м		25
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115								
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121								
Контролер в банку	4212								
Діловод	4144								
Адміністратор	4222								
Канторський службовець (бухгалтерія)	4211								
Офіс-адміністратор	4222								
Продавець продовольчих товарів	5220	075	Маркетинг	Маркетинг	Українська мова	1 курс	1р 10м		30
Продавець непродовольчих товарів	5220								
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115								
Кондитер	7412								
Діловод	4144								
Перукар-модельєр	5141								
Кухар	5122								
Бармен	5123								
Контролер-касир	4211								
Адміністратор	4222								
Канторський службовець (бухгалтерія)	4211								
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121								
Агент з постачання	4131								
Адміністратор	4222								
Обліковець з реєстрації	4121								
Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	4113								
Офіс-адміністратор	4222								
Офісний службовець (бухгалтерія)	4121								
Агент з постачання	4131	076	Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Українська мова	1 курс	1р 10м		30
Обліковець з реєстрації	4121								
Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	4113								
Офіс-адміністратор	4222								
Офісний службовець (бухгалтерія)	4121								
Агент з постачання	4131								

Кондитер	7412								
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115								
Діловод	4144								
Кухар	5122								
Оператор комп'ютерної верстки	4112								
Оператор комп'ютерного набору	4112								
Електромонтер з ремонту та обслуговування	7241	131	Прикладна механіка	Прикладна механіка	Українська мова	1 курс	2р 10м		50
Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	7241								
Електрик цеху, Електромеханік	3113								
Електромеханік дільниці	3113								
Електрик дільниці	3113								
Електромеханік-наставник	3113								
Енергетик	3113								
Енергетик дільниці	3113								
Енергетик цеху	3113								
Технік-електрик	3113								
Технік-енергетик	3113								
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	3113								
Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	7137,2								
Слюсар – ремонтник з ремонту електроустаткування	7241,1								

Слюсар – складальник, двигунів	7232,1	133	Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	Українська мова	1 курс	2р 10м		50
Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва	8331,2								
Слюсар-ремонтник	7233,1								
Водій автотранспортних засобів	8322,2								
Машиніст крана металургійного виробництва	8333,2								
Машиніст крана (кранівник)	8333,1								
Електрогазозварювальник	7212,2								
Слюсар-інструментальник	7222,1								
Слюсар з ремонту дорожньо-будівельних машин і обладнання	7233,2								
Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування	7233,2								
Слюсар з механоскладальних робіт	7233,2								
Слюсар з ремонту технологічних устаткувань	7233,2								
Слюсар з ремонту автомобілів	7231,2								
Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	7231,2	144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	Українська мова	1 курс	2р 10м		50
Слюсар з обслуговування теплових пунктів	7233,2								
Оператор котельні	8162,2								
Електрогазозварювальник	7212,2								
Лаборант хімічного аналізу	8159								
Контролер зварювальних робіт	7212,2	145	Гідроенергетика	Гідроенергетика	Українська мова	1 курс	2р 10м		50
Газорізальник	7212,2								
Монтажник з монтажу сталевих та газобетонних конструкцій	7214,1								
Електрогазозварювальник	7212,2								

Електрозварник на автоматичних та напівавтоматичних машинах	7212,2								
Слюсар з механоскладальних робіт	7233,2								
Машиніст гідроагрегатів	8161,1								
Машиніст крана (кранівник)	8333,1								
Оператор комп'ютерного набору	4112	186	Видавництво та поліграфія	Видавництво та поліграфія	Українська мова	1 курс	2р 5м		60
Оператор комп'ютерної верстки	4112								
Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	4113								
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115								
Друкар	8251.2								
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування: - електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин; - електромеханік з ремонту та обслуговування устаткування інформаційних систем; електромеханік засобів автоматики та приладів технологічного устаткування	7241								
Лицьовальник-плиточник	7132,1	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво гідротехнічних споруд	Українська мова	1 курс	2р 10м		60
Монтажник будівельник	7514								
Монтажник гіпсокартонних конструкцій	7139,2								
Муляр	7122,2								
Штукатур	7133,1								
Маляр	7141,1								

Монтажник санітарно-технічного устаткування	7136,2	192	Будівництво та цивільна інженерія	Монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції	Українська мова	1 курс	2р 10м		
Електрогазоварювальник	7212,2								
Контролер зварювальних робіт	7212,2								
Слюсар - сантехнік	7136,2								
Лицювальник - плиточник	7132,1								
Монтажник будівельник	7514								
Монтажник гіпсокартонних продукцій	7129,2								
Муляр	7122,2								
Штукатур	7133,1								
Маляр	7141,1								
Електрозварник ручного зварювання	7212								
Верстатник широкого профілю	8211								
Контролер верстатних і слюсарних робіт (слюсарні роботи)	7223								
Контролер верстатних і слюсарних робіт (верстатні роботи)	8211								
Слюсар - інструментарник	7222								
Слюсар - ремонтник	7233								
Слюсар з механоскладальних робіт	7233,2								
Слюсар з ремонту технологічних установок	7233,2								
Слюсар з ремонту автомобілів	7231,2								

Перелік предметів індивідуальної усної співбесіди

Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький гідроенергетичний фаховий коледж Запорізького національного університету»

(назва закладу фахової передвищої освіти)

Фаховий молодший бакалавр на основі базової середньої освіти

Спеціальності ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік предметів індивідуальної усної співбесіди	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі
Код	Назва			
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
075	Маркетинг	Маркетинг	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
131	Прикладна механіка	Прикладна механіка	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
133	Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
145	Гідроенергетика	Гідроенергетика	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
186	Видавництво та поліграфія	Видавництво та поліграфія	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво гідротехнічних споруд, Монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції	1. Українська мова	100
			2. Математика	100

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної (профільної) середньої освіти – за результатами індивідуальної усної співбесіди

Спеціальності ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік предметів індивідуальної усної співбесіди	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі
Код	Назва	<i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>		
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1. Українська мова	100
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова	100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова	100
075	Маркетинг	Маркетинг	1. Українська мова	100
131	Прикладна механіка	Прикладна механіка	1. Українська мова	100
133	Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	1. Українська мова	100
144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	1. Українська мова	100
145	Гідроенергетика	Гідроенергетика	1. Українська мова	100
186	Видавництво та поліграфія	Видавництво та поліграфія	1. Українська мова	100
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво гідротехнічних споруд, Монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції	1. Українська мова	100

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної (профільної) середньої освіти – за сертифікатами ЗНО/НМТ

Спеціальності ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік предметів сертифікату ЗНО/НМТ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі
Код	Назва	<i>/може повторювати назву спеціальності/</i>		
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
075	Маркетинг	Маркетинг	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
131	Прикладна механіка	Прикладна механіка	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
133	Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
144	Теплоенергетика	Теплоенергетика	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
145	Гідроенергетика	Гідроенергетика	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
186	Видавництво та поліграфія	Видавництво та поліграфія	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво гідротехнічних споруд, Монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції	1. Українська мова 2. Другий предмет за вибором вступника	100

ТАБЛИЦЯ
переведення суми балів підсумкового контролю за закінчення
підготовчих курсів, обрахованого за 12-бальною шкалою з кожного
предмету (українська мова, математика), у шкалу 0-10 балів

Сума балів підсумкового контролю за закінчення підготовчих курсів (за шкалою 0-24 бали)	Додатковий бал за закінчення підготовчих курсів (за шкалою 0-10 балів)
0	0
1	0
2	1
3	1
4	2
5	2
6	3
7	3
8	3
9	4
10	4
11	5
12	5
13	5
14	6
15	6
16	7
17	7
18	8
19	8
20	8
21	9
22	9
23	10
24	10

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ
ІНДИВІДУАЛЬНОЇ УСНОЇ СПІВБЕСІДИ
З ПРЕДМЕТІВ «УКРАЇНСЬКА МОВА, МАТЕМАТИКА»
для вступників на основі базової середньої освіти у 2022 році**

Завдання для індивідуальної усної співбесіди (далі ІУС) складено на основі програм індивідуальної усної співбесіди з предметів «Українська мова», «Математика» для вступників, які отримали базову середню освіту. Індивідуальна усна співбесіда передбачає перевірку знань абітурієнтів з базових предметних умінь та навичок, оцінку ступеня їх підготовленості.

Під час проходження індивідуальної усної співбесіди абітурієнт отримує бланк, який містить перелік запитань у тестовій формі. Кожен варіант всього містить 10 завдань: 6 питань з української мови та 4 питання з математики і по 4 варіанти відповіді до кожного питання. Максимальний час проходження ІУС – 40 хвилин. Форма проведення – усна.

Для вступників, які знаходяться поза межами міста і не можуть з'явитися на індивідуальну усну співбесіду очно, вступне випробування проходитиме на платформі Zoom у режимі відеоконференції. Для цього абітурієнту необхідно мати стабільний інтернет, вебкамеру, мікрофон, додаток Zoom на пристрої. Під час проведення індивідуальної усної співбесіди вебкамера має охоплювати весь простір, де знаходиться вступник.

Кожна вірна відповідь на запитання оцінюється в 10 балів.

Результати співбесіди визначаються за рейтинговою шкалою 100-200 балів, яка наведена у таблиці нижче.

Таблиця – Шкала оцінювання результатів індивідуальної усної співбесіди для вступників на основі базової середньої освіти за шкалою 100-200 балів

Кількість правильних відповідей на запитання	Бал індивідуальної усної співбесіди
1	100
2	110
3	120
4	130
5	140
6	150
7	160
8	170
9	180
10	190

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ
ІНДИВІДУАЛЬНОЇ УСНОЇ СПІВБЕСІДИ
З ПРЕДМЕТУ «УКРАЇНСЬКА МОВА»**

для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника у 2022 році

Завдання для індивідуальної усної співбесіди (далі ІУС) складено на основі програм індивідуальної усної співбесіди з предмету «Українська мова» для вступників, які отримали повну загальну середню освіту, освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника. Індивідуальна усна співбесіда передбачає перевірку знань абітурієнтів з базових предметних умінь та навичок, оцінку ступеня їх підготовленості.

Під час проходження індивідуальної усної співбесіди абітурієнт отримує бланк, який містить перелік запитань у тестовій формі. Кожен варіант всього містить 15 завдань з української мови по 4 варіанти відповіді до кожного питання. Максимальний час проходження ІУС – 40 хвилин. Форма проведення – усна.

Для вступників, які знаходяться поза межами міста і не можуть з'явитися на індивідуальну усну співбесіду очно, вступне випробування проходитиме на платформі Zoom у режимі відеоконференції. Для цього абітурієнту необхідно мати стабільний інтернет, вебкамеру, мікрофон, додаток Zoom на пристрої. Під час проведення індивідуальної усної співбесіди вебкамера має охоплювати весь простір, де знаходиться вступник.

Результати співбесіди визначаються за рейтинговою шкалою 100-200 балів, яка наведена у таблиці нижче.

Таблиця – Шкала оцінювання результатів індивідуальної усної співбесіди для вступників на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за шкалою 100-200 балів

Кількість правильних відповідей на запитання	Бал індивідуальної усної співбесіди
1-3	100
4	108
5	116
6	125
7	133
8	142
9	150
10	158
11	166
12	175
13	184
14	192
15	200